

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Южно-Уральский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНА  
приказом Министерства  
образования и науки Че-  
лябинской области

от 17.12.2018 г. №  
03/3666

(в ред. приказа  
Министерства образования  
и науки Челябинской  
области  
от 26.02.2019 г.  
№ 03/668)

(в ред. приказа  
Министерства образования  
и науки Челябинской  
области  
от 30.06.2021 г.  
№01/1767)

ПРИНЯТА  
решением педагогического совета  
ГБПОУ «ЮУГК»  
протокол от 29.11.2018 г. № 05

(в редакции решения педагогического совета  
ГБПОУ «ЮУГК»  
протокол от 29.11.2019 г № 09)

(в редакции решения педагогического совета  
ГБПОУ «ЮУГК»  
протокол от 29.06.2021 г № 09)

### **ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-  
Уральский государственный колледж»

**НА 2019-2023 ГГ.**

2018 г.

## Механизмы реализации программы развития

<b>Задача 1. Совершенствования качества процесса обучения, обеспечивающего подготовку конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников</b>							
1.1	Доля образовательных программ, реализуемых в соответствии с новыми ФГОС СПО и/или актуализированными ФГОС, от общего количества основных образовательных программ (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019г.</b>	<b>2020г.</b>	<b>2021г.</b>	<b>2022г.</b>	<b>2023г.</b>
		<b>17,3</b>	<b>17,3</b>	<b>20,7</b>	<b>39,29</b>	<b>48,28</b>	<b>48,28</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>		
1.1.1	Участие в конкурсах на получение целевых субсидий на улучшение материально-технической базы образовательных программ новых и актуализированных ФГОС			2019-2023	Заместители директора		
1.1.2	Организация повышения квалификации педагогических работников, участвующих в реализации новых и актуализированных ФГОС по направлению внедрения лучших мировых образовательных и научных практик.			2019-2023	Зам. директора по УМР Руководитель филиала.		
1.1.3	Привлечение дополнительных внебюджетных средств на улучшение условий реализации образовательных программ новых и актуализированных ФГОС			2019-2023	Заместители директора		
1.2	Доля олимпиад профессионального мастерства, входящих в Календарь областных мероприятий*, в которых приняли участие обучающиеся ПОО, от общего количества олимпиад, проведенных по направлениям, совпадающим с направлениями подготовки ПОО (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>		
1.2.1	Разработка программы «Одаренные, перспективные студенты ГБПОУ «ЮУГК»			2019	Зам. директора		

\* Перечень мероприятий, утвержденных Министерством образования и науки Челябинской области, вошедших в Календарь областных мероприятий

	2018-2023»						по УВР	
	1.2.2	Совершенствование материально-технической базы, необходимой для подготовки обучающихся к участию в олимпиадах профессионального мастерства		2023			Зам. директора по финансово-экономическим вопросам Зам. директора по УПР Зам. директора по ПО	
	1.2.3	Организация стажировки преподавателей по направлениям олимпиад		2019-2023			Зам. директора по УМР	
	1.2.4	Организация и проведение олимпиад профессионального мастерства внутри-учрежденческого этапа в 100% реализуемых образовательных программ в соответствии с требованиями Всероссийского уровня		2019-2023			Зам. директора по УМР	
	1.2.5	Развитие взаимодействия с работодателями с целью повышения качества подготовки студентов к олимпиадам		2019-2023			Зам. директора по УПР Зам. директора по ПО	
1.3	Доля победителей и призеров областных олимпиад профессионального мастерства, от общего количества участников от ПОО (%).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>16,6</b>	<b>16,6</b>	<b>16,6</b>	<b>33,3</b>	<b>42,86</b>	<b>50</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>		<b>Срок реализации</b>			<b>Исполнитель</b>	
	1.3.1	Выявление одаренных и талантливых обучающихся в рамках реализации программы «Одаренные, перспективные студенты ГБПОУ «ЮОУГК» 2018-2023»		2019-2023			Педагог-психолог	
	1.3.2	Разработка локального акта «Положение о наставничестве обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Южно-Уральский государственный колледж»		Февраль 2021			Зам. директора по УМР	
	1.3.3	Разработка дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ по направлениям подготовки к конкурсам профессионального мастерства		До июня 2020			Учебно-методический отдел Наставники обучающихся	

	1.3.4	Организация участия преподавателей в мероприятиях по обмену передовым опытом проведения профессиональных конкурсов и подготовки участников олимпиад	2019-2023	Зам. директора по УМР			
	1.3.5	Разработка оценочных средств, методических и информационных материалов в соответствии с требованиями Всероссийского уровня	2019-2023	Председатели ПЦК			
	1.3.6	Проведение тренингов с целью психологической поддержки участников олимпиад	В соответствии с календарным графиком проведения олимпиад	Педагог-психолог			
1.4	Доля компетенций, заявленных для участия в региональном чемпионате WorldSkills Russia, от общего количества компетенций чемпионата, совпадающих с направлениями подготовки в ПОО (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>53,3</b>	<b>53,3</b>	<b>69,2</b>	<b>64,71</b>	<b>70</b>	<b>80</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>		<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>			
1.4.1	Обновление содержания основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС, профессиональных стандартов WRS		2019-2023	Заместители директора			
1.4.2	Совершенствование материально-технической базы по компетенциям, заявленным для участия в региональном чемпионате WorldSkills Russia		2019-2023	Заместители директора			
4.3	Организация повышения квалификации и стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения по компетенциям, заявленным для участия в региональном чемпионате WorldSkills Russia		2019-2023	Зам. директора по УМР, зам. директора по ПО			
1.5	Доля победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых в соответствии с требованиями WorldSkills Russia, от общего количества участников из числа студентов ПОО (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>36,3</b>	<b>41,6</b>	<b>38,4</b>	<b>60</b>	<b>62,5</b>	<b>68,75</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>		<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>			
1.5.1	Разработка методических рекомендаций по организации и подготовке обучаю-		2019	Зам. директора			

		щихся ГБПОУ «ЮУГК» к Всероссийским олимпиадам и конкурсам по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в том числе национального чемпионата "Ворлдскиллс Россия"					по УМР
	1.5.2	Разработка и реализация профориентационной компании по повышению общественного престижа среднего профессионального образования, популяризации рабочих профессий, достижению профессионализма в работе, производительности труда		2019-2023			Руководитель отдела профориентации
	1.5.3	Проведение ежегодного мониторинга качества подготовки кадров на соответствие требованиям WorldSkills Russia		2019-2023			Зам. директора по УР
1.6.1	Доля обучающихся ПОО, продемонстрировавших по итогам демонстрационного экзамена уровень подготовки, соответствующий национальным и международным стандартам, от общего количества обучающихся ПОО (%)	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>0</b>	<b>2,9</b>	<b>2,9</b>	<b>3,14</b>	<b>5,07</b>	<b>6,94</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>		
1.6.1.1	Разработка программно-методической документации, предусматривающей формирование практических навыков, необходимых для качественной подготовки к демонстрационному экзамену			2019-2023	Преподаватели		
1.6.1.2	Повышение квалификации преподавателей по изучению прогрессивных технологий, передового педагогического и производственного опыта в соответствии с национальными и международными стандартами			2019-2023	Зам. директора по УМР		
1.6.1.3	Проведение ежегодного мониторинга качества подготовки обучающихся к демонстрационному экзамену на соответствие национальным и международным стандартами			2019-2023	Зам. директора по УР		
1.6.2	Доля обучающихся, прошедших процедуру демонстрационного экзамена, от общего количества обучающихся ПОО (%)	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>0,54</b>	<b>0,97</b>	<b>2,82</b>	<b>7,86</b>	<b>10,99</b>	<b>11,94</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>		
1.6.2.1	Участие в конкурсах на получение целевых субсидий на создание площадок для организации и проведения ДЭ			2019-2023	Заместители директора		
1.6.2.2	Подготовка документов, необходимых для проведения ДЭ (КИМы, ТО, ИЛ)			2019-2023	Зам. директора		

						по ПО		
	1.6.2.3	Организация повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения для формирования экспертной группы для проведения ДЭ	2019-2023			Зам. директора по УМР Зам. директора по ПО		
	1.6.24	Организация взаимодействия социальных партнеров – представителей предприятий при реализации практико-ориентированного (дуального) обучения	2019-2023			Зам. директора по ПО. Зам. директора по УПР		
1.7	Доля обучающихся, успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций, от общего количества обучающихся ПОО (%).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>0,14</b>	<b>0,22</b>	<b>0</b>	<b>0,57</b>	<b>2,54</b>	<b>3,19</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>			
	1.7.1	Обеспечение взаимодействия между мастерами /преподавателями профессиональных модулей и специалистами предприятий-работодателей по выявлению причин несоответствия процесса подготовки выпускников требованиям производства	2019-2023		Зам. директора по УПР Зам. директора по ПО			
	1.7.2	Осуществление корректировки образовательных программ, учебных планов, разработка программ производственной практики с учётом профессиональных стандартов, описаний квалификаций	2019-2023		Зам. директора по УР			
	1.7.3	Обеспечение обучение преподавателей колледжа в качестве экспертов по независимой оценке квалификаций	2019-2023		Зам. директора по УМР			
	1.7.4	Совершенствование оценочных средств в соответствии с внедряемыми на федеральном уровне национальными профессиональными стандартами	2019-2023		Зам. директора по УМР			
	1.7.5	Совершенствование материально-технического обеспечения колледжа, для возможности создания региональные центры оценки и сертификации квалификаций	2019-2023		Зам. директора по УМР			
1.8	Доля обучающихся ПОО, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения от общего количества обучающихся (%).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>

		3,9	5	6,8	7,14	19,15	21,25
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>	
1.8.1	Организация профориентационной работы по привлечению обучающихся к обучению по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения			2019-2023		Руководитель отдела профориентации	
1.8.2	Разработать и внедрить новые образовательные программы ДПО и ПО			2019-2023		Руководитель МЦПК Председатели ПЦК	
1.8.3	Провести анализ существующей материально-технической базы, обеспечивающей реализацию программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения			2019-2023		Руководитель МЦПК Председатели ПЦК	
1.8.4	Организовать участие на получение субсидии на иные цели для оснащения многофункционального центра прикладных квалификаций			2019-2023		Руководитель МЦПК	
1.9.1	Доля образовательных программ, реализуемых в сотрудничестве с предприятиями (организациями), осуществляющими деятельность по профилю реализуемых программ, от общего количества программ, в форме: - разработки и согласования образовательных программ с представителями предприятий (организаций) (%)	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		факт 2018 г.	2019	2020	2021	2022	2023
		100	100	100	100	100	100
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>	
1.9.1.1	Согласование образовательных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей с представителями предприятий (организаций) и утверждение экспертного заключения.			2018-2023		Зам. директора, председатели ПЦК	
1.9.1.2	Согласование образовательных программ учебных практик и производственных практик с представителями предприятий (организаций) и утверждение экспертного заключения.			2018-2023		Зам. директора, председатели ПЦК	
1.9.2	Доля образовательных программ, реализуемых в сотрудничестве с предприятиями (организациями), осуществляющими деятельность по профилю реализуемых программ, от общего количества про-	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		факт 2018 г.	2019	2020	2021	2022	2023

	грамм, в форме: - предоставления площадок предприятиями (организациями) для проведения практических занятий (%)	3,4	6,8	10,7	60,71	68,97	72,41
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>	
	1.9.2.1	Разработка методических рекомендаций по организации и проведению практических занятий на площадках предприятий (организаций)			2018-2023	Зам. директора по ПО Зам. директора по УПР	
	1.9.2.2	Согласование с представителями предприятий (организаций) возможности предоставления площадок предприятиями (организациями) для проведения практических занятий			2018-2023	Зам. директора по ПО Зам. директора по УПР	
	1.9.2.3	Организация проведения практических занятий на площадках предприятий (организаций)			2018-2023	Зам. директора по ПО Зам. директора по УПР	
1.9.3	Доля образовательных программ, реализуемых в сотрудничестве с предприятиями (организациями), осуществляющими деятельность по профилю реализуемых программ, от общего количества программ, в форме: - привлечения в качестве преподавателей сотрудников предприятий (организаций) (%)	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		факт 2018 г.	2019	2020	2021	2022	2023
		2,5	3,0	3,3	3,57	31,03	37,93
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>	
	1.9.3.1	Создание условий для участия сотрудников предприятий в качестве преподавателей			2019-2021	Зам. директора по УМР	
	1.9.3.2	Оказание методической помощи преподавателям-сотрудникам предприятий для разработки учебно-программной документации					
	1.9.3.3	Участие работодателей в государственной итоговой аттестации выпускников и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям образовательной программы					
	1.9.3.4	Участие работодателей в научно-практических конференциях, учебных проектах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства					
1.9.4	Доля образовательных программ, реализуемых в сотрудничестве с	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					



	предприятиями (организациями), осуществляющими деятельность по профилю реализуемых программ, от общего количества программ, в форме:		факт 2018 г.	2019	2020	2021	2022	2023
	- участия представителей работодателей в коллегиальных органах общественного управления ПОО (%)		0	0	0	3,57	44,83	48,28
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>			<b>Исполнитель</b>		
	1.9.4.1	Разработка учредительного документа колледжа, регламентирующего порядок участия представителей работодателей в заседаниях коллегиального органа управления колледжа с правом совещательного голоса	2022			Зам. директора по общим вопросам		
1.9.4.2	Заключение трудовых договоров с представителями работодателями об участии в коллегиальных органах общественного управления ПОО	2022			Директор ПОО			
1.9.4.3	Совместное планирование работы коллегиального органа общественного управления ПОО с представителями работодателями	2022-2023			Зам. директора			
1.10	Доля обучающихся, отчисленных за невыполнение учебного плана без уважительной причины, от общего количества отчисленных (%).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			факт 2018 г.	2019	2020	2021	2022	2023
			27,7	20	35	33,33	31,25	25,53
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>			<b>исполнитель</b>		
1.10.1	Совершенствование существующих видов и форм самостоятельной работы, создание условий для высокой активности обучающихся.	Согласно календарному плану реализации инновационной региональной площадки колледжа с 01.05.2018 по 30.04.2021 г			Зам. директора по УР Зам. директора по УМР Зам. директора по ПО Руководитель филиала.			
1.10.2	Разработка и использование инновационных форм образовательного процесса – электронного обучения, базирующемся на упорядоченное, логически правильное традиционное обучение (реализация инновационной региональной площадки)	Согласно календарному плану реализации инновационной региональной площадки колледжа с			Участники инновационной региональной площадки колледжа			

			01.05.2018 по 30.04.2021 г.				
1.11	Доля обучающихся, успешно прошедших Всероссийские проверочные работы (ВПР) по предметам общеобразовательного цикла, от общего числа обучающихся, проходивших ВПР (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		факт 2018 г.	2019	2020	2021	2022	2023
				<b>70</b>	<b>75,09</b>	<b>79,31</b>	
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>исполнитель</b>	
	1.10.1	Разработка порядка организации и проведения ВПР в колледже			До сентября 2021	Зам. директора по УР Зам. директора по УМР	
1.10.2	Актуализация локальных нормативных актов о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР			До сентября 2021	Зам. директора по УР Зам. директора по УМР		
1.10.3	Организация ВПР по предметам общеобразовательного цикла, подготовка отчетности			В соотв. с графиком проведения ВПР	Зам. директора		
<b>Задача 2. Совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для социализации и самореализации обучающихся.</b>							
2.1	Доля обучающихся по дополнительным образовательным программам, реализуемым в ПОО, от общего количества обучающихся ПОО (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>8</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>14,29</b>	<b>20</b>	<b>25</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>	
	2.1.1	Создание структурного подразделения по дополнительному образованию			2019	Директор Руководитель МЦПК	
2.1.2	Разработка нормативной документации по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам			2019	Зав. отделом ДО		
2.1.3	Организация внутреннего контроля и мониторинга деятельности ДО			2019-2023	Директор Руководитель		

							МЦПК Зав. отделом ДО
	2.1.4	Реализация рекламной и маркетинговой деятельности ДО			2019-2023		Зам. директора по финансово- экономической деятельности Зав. отделом ДО
2.2	Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность молодежных организаций, объединений (пользующихся государственной поддержкой), от общего количества обучающихся (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>0,9</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2,29</b>	<b>10</b>	<b>12</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>
	2.2.1	Развитие потенциала молодежи для активного участия в политической жизни общества			2019-2023		Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала
	2.2.2	Распространение эффективных моделей и форм участия молодежи в управлении общественной жизнью			2019-2023		Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала
	2.2.3	Создание условий, возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи			2019-2023		Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала
	2.2.4	Организация информирования через колледжевские стенды о предстоящих мероприятиях, об их итогах, о графике работы спортивных секций и студенческих объединений и др.			2019-2023		Заведующие отделами воспитательной работы;

	Выпуск специальных газет и фотогазет						Заместитель руководителя филиала
2.3	Доля обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность, от общего количества обучающихся в ПОО (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>2,93</b>	<b>2,77</b>	<b>4,1</b>	<b>4,29</b>	<b>16</b>	<b>19</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>
2.3.1	Популяризация волонтерской деятельности среди обучающихся колледжа.			В течение 2018-2019 учебного года		Педагог-психолог (руководитель волонтерского движения колледжа)	
2.3.2	Вовлечение обучающихся в мероприятия волонтерской организации.			2019-2023		Педагог-психолог (руководитель волонтерского движения колледжа)	
2.3.3	Увеличение спектра мероприятий волонтерской организации.			2019-2023		Педагог-психолог (руководитель волонтерского движения колледжа)	
2.4	Доля обучающихся, сдавших нормативы ГТО, от общего количества обучающихся в ПОО (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>2,5</b>	<b>4,2</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>14</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>
2.4.1	Поднятие престижа сдачи комплекса ГТО.			2019-2023		Руководитель Физического воспитания, от-	

					ветственный за реализацию комплекса ГТО в колледже		
2.4.2	Увеличение количества обучающихся, занимающихся в дополнительных спортивных секциях колледжа.		2019-2023		Руководитель Физического воспитания, ответственный за реализацию комплекса ГТО в колледже		
2.4.3	Увеличение спектра дополнительных бесплатных спортивных секций.		2019-2023		Руководитель Физического воспитания, ответственный за реализацию комплекса ГТО в колледже		
2.4.4	Укрепление здоровья обучающихся, повышение уровня физического развития и физической подготовки.		2019-2023		Руководитель Физического воспитания, ответственный за реализацию комплекса ГТО в колледже		
2.5	Доля обучающихся, участвующих очно в областных конкурсах, входящих в Календарь областных мероприятий* (за исключением конкурсов профессиональной направленности) от общего количества обучающихся в ПОО (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>3,4</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>4,29</b>	<b>10</b>	<b>15</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>		<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>		
2.5.1	Проведение внутриучрежденческих этапов областных конкурсов		2019-2023		Заместители ди-		

\* Перечень мероприятий, утвержденных Министерством образования и науки Челябинской области, вошедших в Календарь областных мероприятий

				ректора			
	2.5.2	Вовлечение обучающихся к активному участию в областных конкурсах	2019-2023	Заместители директора			
	2.5.3	Формирование портфолио достижений обучающихся	2019-2023	Заместители директора			
2.6	Доля победителей и призеров из числа участвующих в конкурсах, входящих в Календарь областных мероприятий* (за исключением конкурсов профессиональной направленности) (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>17,3</b>	<b>17,3</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>21,13</b>	<b>23,1</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>		<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>			
2.6.1	Выявление одаренных и талантливых обучающихся в рамках реализации программы «Одаренные, перспективные студенты ГБПОУ «ЮУГК» 2018-2023»		2019-2023	Педагог-психолог			
2.6.2	Разработка методических рекомендаций по организации и подготовке обучающихся ГБПОУ «ЮУГК» к Всероссийским олимпиадам и конкурсам интеллектуального, творческого и спортивного потенциала		2019	Зам. директора по УМР			
2.6.3	Организация участия преподавателей в мероприятиях по обмену передовым опытом проведения конкурсов интеллектуального, творческого и спортивного направлений		2019-2023	Зам. директора по УМР			
2.6.4	Проведение тренингов с целью психологической поддержки участников конкурсов		В соответствии с календарным графиком проведения олимпиад	Педагог-психолог			
2.7	Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию*, от общего числа обучающихся (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>11,3</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>35</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>		<b>Срок</b>	<b>Исполнитель</b>			

\* Перечень мероприятий, утвержденных Министерством образования и науки Челябинской области, вошедших в Календарь областных мероприятий

\* Перечень мероприятий, утвержденных Министерством образования и науки Челябинской области, вошедших в Календарь областных мероприятий

			<b>реализации</b>				
	2.7.1	Увеличение количества обучающихся, участвующих в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию колледжа.	2019-2023	Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала			
	2.7.2	Привлечение социальных партнеров к проведению гражданско-патриотических мероприятий.	2019-2023	Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала			
2.8	Доля обучающихся, совершивших правонарушения и стоящих на внешнем учете, к общему числу обучающихся (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>0,31</b>	<b>0,31</b>	<b>0,31</b>	<b>0,43</b>	<b>0,39</b>	<b>0,36</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>		<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>			
2.8.1	Увеличение профилактических мероприятий, в том числе с привлечением ПДН, комиссии по делам несовершеннолетних.		2019-2023	Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала			
2.8.2	Повышение гражданско-правовой культуры обучающихся.		2019-2023	Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала			
2.8.3	Развитие отношений сотрудничества с правоохранительными органами, комитетами по делам молодежи, центром занятости, учреждениями культуры, деятелями культуры и искусства, участие в организации и проведении межколледж-		2019-2023	Заведующие отделами воспитательной работы;			

	ных мероприятий.						Заместитель руководителя филиала
2.8.4	Увеличение профилактических мероприятий, в том числе с привлечением ПДН, комиссии по делам несовершеннолетних.		2019-2023				Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала
2.8.5	Повышение гражданско-правовой культуры обучающихся.		2019-2023				Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала
2.8.6	Развитие отношений сотрудничества с правоохранительными органами, комитетами по делам молодежи, центром занятости, учреждениями культуры, деятелями культуры и искусства, участие в организации и проведении межколледжных мероприятий.		2019-2023				Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала
2.9	Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления, от общего числа обучающихся (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>0,71</b>	<b>4,5</b>	<b>4,7</b>	<b>5,14</b>	<b>20</b>	<b>22,2</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>		<b>Срок реализации</b>				<b>Исполнитель</b>
2.9.1	Повышение социальной активности обучающихся		2019-2023				Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала
2.9.2	Совершенствование системы студенческого самоуправления		2019-2023				Заведующие от-



				делами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала			
	2.9.3	Популяризация студенческого самоуправления среди обучающихся	2019-2023	Заведующие отделами воспитательной работы; Заместитель руководителя филиала			
<b>Задача 3. Повышение профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров в соответствии с требованиями модернизируемой системы профессионального образования.</b>							
3.1	Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>48,5</b>	<b>54,8</b>	<b>67,2</b>	<b>64,66</b>	<b>69,36</b>	<b>75,42</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>		<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>			
3.1.1	Определить процессы, необходимые для осуществления стратегии оценки и развития педагогических работников		2019	Зам. директора по УМР			
3.1.2	Установить конкретные и измеримые цели оценки развития педагогических работников		2019	Зам. директора по УМР			
3.1.3	Разработка методических рекомендаций по формированию портфолио		2019	Зам. директора по УМР			
3.1.4	Формирование профиля компетенций педагогических работников для проектирования и реализации профессиональных образовательных программ на основе интеграции формального и неформального образования		2020	Зам. директора по УМР			
3.2	Доля педагогических работников, квалификационная категория которых соответствует требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», в общей численности педагогических работников (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>84,2</b>	<b>85</b>	<b>86,4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель				
3.2.1	Организация профессиональной переподготовки педагогических работников по направлению (профилю), соответствующему преподаваемому курсу (модулю), учебному предмету, дисциплине	2019-2023	Зам. директора по УМР				
3.2.2	Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников в области профессионального образования и (или) профессионального обучения	2019-2023	Зам. директора по УМР				
3.2.3	Организация повышения квалификации педагогических работников профессионального учебного цикла в форме стажировки в профильных организациях	2019-2023	Зам. директора по УМР				
3.3	Доля преподавателей и мастеров производственного обучения, прошедших повышение квалификации по программам, основанным на опыте Союза WorldSkills, в общей численности преподавателей и мастеров производственного обучения (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>11,36</b>	<b>19,1</b>	<b>24,4</b>	<b>16,51</b>	<b>23,58</b>	<b>28,3</b>
№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель				
3.3.1	Организация повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения по программам, основанным на опыте Союза WorldSkills	2019-2023	Зам. директора по УМР				
3.3.2	Привлечение специалистов с высокотехнологичных производств в качестве преподавателей	2019-2023	Зам. директора по УПР Зам. директора по ПО				
3.3.3	Проведение информационно-методических семинаров для педагогических работников по обмену опытом	2019-2023	Зам. директора по УМР				
3.4	Доля педагогических работников, прошедших подготовку к деятельности в качестве экспертов демонстрационного экзамена и чемпионатов «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)», в общем числе педагогических работников (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>3,4</b>	<b>5,1</b>	<b>12,9</b>	<b>15,09</b>	<b>19,15</b>	<b>25</b>
№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель				
3.4.1	Организация повышения квалификации педагогических работников по подготовке к деятельности в качестве экспертов демонстрационного экзамена и чем-	2019-2023	Зам. директора по ПО				

		пионатов «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)»						
	3.4.2	Привлечение и мотивация преподавателей для деятельности в качестве экспертов	2019-2023	Зам. директора по ПО				
	3.4.3	Привлечение представителей работодателей для участия экспертами демонстрационного экзамена и чемпионатов «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)»,	2019-2023	Зам. директора по ПО				
3.5		Доля молодых специалистов в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>29,36</b>	<b>25,6</b>	<b>25,4</b>	<b>10,78</b>	<b>17,02</b>	<b>20,83</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>				
	3.5.1	Индивидуальная работа с выпускниками СПО и ВПО в целях профориентации	2019-2023	Председатели ПЦК; Учебно-методический отдел				
	3.5.2	Создание условий для профессиональной адаптации молодым преподавателям	2019-2023	Председатели ПЦК; Учебно-методический отдел				
	3.5.3	Организация наставничества опытный педагог – молодой специалист	2019-2023	Председатели ПЦК; Учебно-методический отдел				
3.6		Доля педагогических работников, принимающих участие в областных профессиональных конкурсах, в общей численности педагогических работников (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>15,3</b>	<b>16,1</b>	<b>17</b>	<b>15,09</b>	<b>17,02</b>	<b>18,75</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>				

	3.6.1	Создание благоприятной мотивационной среды для профессионального развития педагогов	2019-2023	Учебно-методический отдел			
	3.6.2	Развитие творческого потенциала, приобщение к исследовательской деятельности	2019-2023	Учебно-методический отдел			
	3.6.3	Создание условий по обмену опытом участия преподавателей в профессиональных конкурсах	2019-2023	Учебно-методический отдел			
	3.6.4	Организация и активное вовлечение преподавателей /мастеров ПО к участию во внутриучрежденческих этапах областных конкурсов	2019-2023	Учебно-методический отдел			
3.7	Доля педагогических работников, представивших очно опыт научно-методической и инновационной деятельности на областном (всероссийском, международном) уровне, в общей численности педагогических работников (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>8,9</b>	<b>16,5</b>	<b>16,8</b>	<b>12,93</b>	<b>17,02</b>	<b>20,83</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>			
	3.7.1	Формирование инновационной культуры	2019-2023	Учебно-методический отдел			
	3.7.2	Изучение деятельности педагогов - новаторов и их передового педагогического опыта, внедрение данного опыта в практику работы ОУ	2019-2023	Учебно-методический отдел			
	3.7.3	Обеспечение условий для системного внедрения и активного использования инициатив преподавателей	2019-2023	Учебно-методический отдел			
	3.7.4	Повышение квалификации педагогических работников в сфере инновационной деятельности	2019-2023	Учебно-методический отдел			
<b>Задача 4. Обеспечение доступности современного образования для различных категорий населения в соответствии с их образовательными потребностями.</b>							
4.1	Доля обучающихся ПОО, обеспеченных местами в общежитии, от общего числа нуждающихся (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>

		<b>2018 г.</b>						
		<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>		
4.1.1	Разработка и реализация целевых программ по развитию внеучебной деятельности: - комплексный план мероприятий по развитию воспитательной работы в студенческих общежитиях колледжа			2018-2023		Заместитель директора по АХР		
4.1.2	Совершенствование материальной базы общежитий			2018-2023		Заместитель директора по АХР		
4.1.3	Организация профилактической и индивидуальной работы в общежитиях колледжа			регулярно		Зам. директора по ВР		
4.2	Количество образовательных программ профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения, реализуемых для взрослого населения (ед.).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>17</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>26</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>		
4.2.1	Организация профориентационной работы для взрослого населения			Ежегодно		Зав. отдела ДО		
4.2.2	Разработать и внедрить новые образовательные программы ДПО и ПО для взрослого населения			Ежегодно		Руководитель МЦПК Председатели ПЦК		
4.2.3	Подготовить заявки на получение субсидии на иные цели для оснащения многофункционального центра прикладных квалификаций			Ежегодно		Руководитель МЦПК		
4.2.4	Подготовить документацию, провести аукцион на приобретение оборудования			Ежегодно		Руководитель контрактной службы		
4.3	Количество обучающихся из числа взрослого населения, охваченных программами профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения (чел.).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>

		<b>53</b>	<b>75</b>	<b>100</b>	<b>125</b>	<b>150</b>	<b>175</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>
	4.3.1	Организация обучения сотрудников предприятий организаций			Ежегодно		Руководитель МЦПК
	4.3.2	Организация обучения лиц, состоящих на учете в службах занятости			Ежегодно		Руководитель МЦПК
	4.3.3	Разработка и внедрение новых образовательных программ ДПО и ПО			Ежегодно		Руководитель МЦПК Председатели ПЦК
4.4	Доля обучающихся по адаптированным образовательным программам в общей численности обучающихся с ОВЗ и инвалидностью (%)	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>28</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>
	4.4.1	Разработка локальных актов			01.09.2018 г.		Зам. директора по УР Зам. директора по УМР Зам. директора по ПО
	4.4.2	Разработка адаптированных образовательных программ			01.09.2018 г.		Зам. директора по УР Зам. директора по УМР Зам. директора по ПО
	4.4.3	Коррекция коммуникативных умений, способствующих социальной и профессиональной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов			постоянно		Зам. директора по УР Зам. директора по УМР

							Зам. директора по ПО
4.5	Доля педагогических работников ПОО, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, в общей численности педагогических работников, работающих с данным контингентом обучающихся (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>18,7</b>	<b>28,1</b>	<b>37,5</b>	<b>75</b>	<b>87,5</b>	<b>100</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>				<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>	
4.5.1	Диагностика готовности преподавателей работать с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью				2019-2023	Педагог-психолог	
4.5.2	Разработка электронного дистанционного курса повышения квалификации по вопросам образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью				2019	Педагог-психолог	
4.5.3	Организация повышения квалификации по вопросам образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью				2019-2023	Зам. директора по УМР Педагог-психолог	
4.6.1	Количество электронных образовательных ресурсов, размещенных в областном репозитории СПО (ед.)	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>15</b>	<b>10</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>				<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>	
4.6.1.1	Разработка локального акта, регламентирующего порядок разработки и размещения ЭОР в областном репозитории				2020-2023	Зам. директора по УМР Служба информационно-технической поддержки	
4.6.1.2	Методическое консультирование педагогических работников по содержанию и последовательности разработки ЭОР				2019-2023	Зам. директора по УМР	
4.6.1.3	Мониторинг размещения ЭОР в областном репозитории				2020-2023	Зам. директора по УМР Служба инфор-	

							мационно-технической поддержки
4.6.2	Доля педагогических работников, принимавших участие в разработке электронных образовательных ресурсов, размещенных в областном репозитории СПО, от общего количества педагогических работников (%)	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,21</b>	<b>14,89</b>	<b>19,58</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>		
4.6.2.1	Утверждение стимулирующих показателей за участие преподавателей в разработке ЭОР для областного репозитория			2020-2023	Зам. директора по УМР Служба информационно-технической поддержки		
4.6.2.2	Создание внутренних творческих коллективов по разработке ЭОР для областного репозитория			2020-2023	Зам. директора по УМР		
4.6.2.3	Проведение обучающих семинаров по разработке ЭОР в областном репозитории			2020-2023	Зам. директора по УМР Служба информационно-технической поддержки		
4.7	Доля образовательных программ, реализуемых с использованием дистанционных образовательных технологий (в том числе онлайн-курсы), по отношению к общему числу реализуемых образовательных программ (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>38</b>	<b>41,3</b>	<b>50</b>	<b>60,71</b>	<b>72,41</b>	<b>75,86</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>		
4.7.1	Разработка локальных актов по организации образовательного процесса с использованием ДОТ (в том числе онлайн-курсов)			2020	Зам. директора		
4.7.2	Разработка рабочих программ по повышению квалификации педагогических			2020-2023	Зам.		



		работников в форме онлайн-курсов					директора	
4.8	Количество школьников, охваченных образовательными программами, реализуемыми на базе ПОО (чел.).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>0</b>	<b>25</b>	<b>35</b>	<b>45</b>	<b>55</b>	<b>65</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>	
	4.8.1	Повышение профессионального уровня преподавателей для обучения школьников			2019-2023 гг.		Заместитель директора по УМР	
4.8.2	Выработка, апробация и практическое использование инновационных педагогических технологий для обучения школьников			2019-2023 гг.		Заместители директора		
4.8.3	Совершенствование профориентационной работы со школьниками			2019-2023 гг.		Руководитель отдела профориентационной работы		
4.9	Количество программ для школьников, реализуемых в ПОО (ед.).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>0</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>13</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>	
4.9.1	Разработка и реализация новых образовательных программ ДПО и ПО для школьников			2019-2023 гг.		Заведующая отделом ДО		
4.10	Количество мероприятий для школьников, проведенных ПОО (ед.).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>27</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>35</b>	<b>40</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>		<b>Исполнитель</b>	
4.10.1	Организация профориентационных мероприятий, мастер-классов для школьников			2019-2023 гг.		Заведующая отделом ДО		

**Задача 5. Совершенствование материально-технической базы профессиональной образовательной организации в соответствии с современными тенденциями развития системы профессионального образования.**

5.1	Доля реализуемых основных профессиональных образовательных программ, оснащение МТБ по которым соответствует требованиям ФГОС, в общем объеме реализуемых основных образовательных программ (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>68,9</b>	<b>68,9</b>	<b>78,5</b>	<b>85,71</b>	<b>86,21</b>	<b>86,21</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>		
5.1.1	Провести анализ материально-технической базы реализуемых образовательных программ на предмет ее соответствия требованиям ФГОС			2019-2023	Зам. директора по ПО Председатели ПЦК		
5.1.2	Подготовить заявки на получение субсидии на иные цели для приобретения учебного оборудования и учебной литературы по специальным дисциплинам			2019-2023	Зам. директора по ПО Председатели ПЦК		
5.1.3	Подготовить документацию, провести аукцион на приобретение оборудования			2019-2023	Руководитель контрактной службы		
5.1.4	Ввести оборудование в эксплуатацию			2019-2023	Зам. директора по ПО Председатели ПЦК		
5.2	Число реализуемых в ПОО компетенций WSR, оснащение МТБ по которым полностью соответствует инфраструктурным листам (ед.).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>			<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>		
5.2.1	Провести анализ материально-технической базы реализуемых компетенций WSR на предмет ее соответствия инфраструктурным листам			2019-2023	Зам. директора по ПО Председатели ПЦК		

	5.2.2	Подготовить заявки на получение субсидии на иные цели для приобретения учебного оборудования и учебной литературы по специальным дисциплинам	2019-2023	Зам. директора по ПО Председатели ПЦК			
	5.2.3	Подготовить документацию, провести аукцион на приобретение оборудования	2019-2023	Руководитель контрактной службы			
	5.2.4	Ввести оборудование в эксплуатацию	2019-2023	Зам. директора по ПО Председатели ПЦК			
5.3	Доля направлений деятельности ПОО, обслуживаемых автоматизированными системами управления, в общем числе направлений деятельности (прием абитуриентов, учет контингента, организация и ведение образовательного процесса, учет успеваемости – «электронные журналы», учебно-методическое обеспечение) (%).	<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
		<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
		<b>80</b>	<b>80</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
	<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>			
	5.3.1	Поддерживать в актуальном состоянии сформированную информационную систему по направлениям деятельности (прием абитуриентов, учет контингента, организация и ведение образовательного процесса, учет успеваемости - «электронные журналы», учебно-методическое обеспечение)	2019-2023	Руководители отделов по направлениям деятельности			
	5.3.2	Провести анализ функциональных возможностей существующих информационных библиотечных систем	2019	Руководители отделов по направлениям деятельности			
	5.3.3	Внедрить в учебный процесс библиотечную информационную систему	2020	Руководители отделов по направлениям деятельности			
	5.3.4	Провести обучение библиотечных работников по работе в информационной системе	2020	Руководители отделов по направлениям деятельности			
	5.3.5	Сформировать информационную базу библиотечных ресурсов	2020	Руководители			

					отделов по направлениям деятельности			
<b>Задача 6. Совершенствование управления финансовыми ресурсами, обеспечивающими реализацию программы развития.</b>								
6.1	Консолидированный объем средств ПОО, обеспечивающих реализацию программы развития (млн. руб.) в том числе:		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>241,03</b>	<b>242,90</b>	<b>246,36</b>	<b>241,48</b>	<b>242,10</b>	<b>242,70</b>
	6.1.1.	из областного бюджета	<b>187,53</b>	<b>188,00</b>	<b>190,00</b>	<b>206,13</b>	<b>206,20</b>	<b>206,20</b>
	6.1.2.	от приносящей доход деятельности (платные образовательные услуги, хозрасчетная деятельность и т.д.)	<b>30,97</b>	<b>31,90</b>	<b>32,86</b>	<b>35,50</b>	<b>35,50</b>	<b>36,0</b>
6.1.3.	иные (привлеченные средства федерального бюджета, работодателей, внебюджетных фондов, населения и т.д.)	<b>22,53</b>	<b>0,65</b>	<b>1,66</b>	<b>0,35</b>	<b>0,40</b>	<b>0,50</b>	
6.2	Доля доходов от платных образовательных услуг в общем объеме доходов (%).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>68</b>	<b>71</b>	<b>74</b>	<b>77,97</b>	<b>78,87</b>	<b>78,33</b>
	6.2.1	доход от платных образовательных услуг	21,00	22,65	24,32	27,29	28,0	28,20
6.2.2	общий объем доходов ПОО	30,97	31,90	32,86	35,0	35,50	36,0	
6.3	Доля доходов, полученных от хозрасчетной деятельности, в общем объеме доходов образовательной организации (без учета аренды) (%).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>26</b>	<b>23</b>	<b>20</b>	<b>16,17</b>	<b>16,06</b>	<b>16,11</b>

	6.3.1	доход, полученный от хозрасчетной деятельности	7,97	7,34	6,57	5,66	5,7	5,8
	6.3.2	общий объем доходов ПОО	30,97	31,9	32,86	35,0	35,50	36,0
6.4	Доля внебюджетных расходов, направленных на оснащение ПОО учебно-производственным оборудованием (в том числе СЦК, ЦПДЭ), в общем объеме внебюджетных расходов ПОО (%).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>3</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>18,03</b>	<b>18,06</b>
	6.4.1	объем внебюджетных расходов, направленных на оснащение ПОО учебно-производственным оборудованием	1,09	1,60	3,29	6,30	6,40	6,50
	6.4.2	общий объем внебюджетных расходов ПОО	36,2	31,9	32,86	35,0	35,50	36,0
6.5	Доля внебюджетных расходов, направленных на содержание и развитие МТБ, в общем объеме внебюджетных расходов ПОО (%).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>26</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>
	6.5.1	объем внебюджетных расходов, направленных на содержание и развитие МТБ	9,41	8,61	9,20	8,75	9,23	9,72
	6.5.2	общий объем внебюджетных расходов ПОО	36,2	31,9	32,86	35,0	35,50	36,0
6.6	Доля внебюджетных расходов, направленных на повышение квалификации персонала (с учетом командировочных расходов), в том числе на подготовку экспертов ДЭ, региональных экспертов WSR, сертифицированных экспертов, в общем объеме внебюджетных расходов ПОО (%).		<b>Показатель ожидаемого результата</b>					
			<b>факт 2018 г.</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
			<b>5</b>	<b>0,25</b>	<b>0,5</b>	<b>0,57</b>	<b>1,13</b>	<b>1,67</b>
	6.6.1	объем внебюджетных расходов, направленных на повышение квалификации персонала	1,81	0,08	0,22	0,2	0,4	0,6
	6.6.2	общий объем внебюджетных расходов ПОО	36,2	31,9	32,86	35,0	35,50	36,0

<b>Задача 7. Обеспечение условий комплексной безопасности профессиональной образовательной организации.</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Исполнитель</b>
7.1.	Мероприятия по созданию условий антитеррористической защищенности ПОО	2019-2023	Зам. директора по УПР Отв. За ГОи ЧС
	7.1.1 Модернизация охранной сигнализации		
	7.1.2 Установка дополнительного видеонаблюдения с сохранением видео 30 дней		
	7.1.3 Установка арочных металлодетекторных рамок		
	7.1.4 Обеспечение наличия лицензированного сотрудника ЧОП на центральном входе		
	7.1.5 Ремонт ограждения территории объекта		
7.2.	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	2019-2023	Зам. директора по АХР Зав. хозяйством
	7.2.1. Приобретение (замена, перезарядка) первичных средств пожаротушения.		
	7.2.2 Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений.		
	7.2.3 Монтаж и техническое обслуживание систем противопожарного водоснабжения.		
	7.2.4 Оборудование путей эвакуации Оборудование аварийного освещения зданий.		
	7.2.5 Установка сертифицированных противопожарных дверей		
	7.2.6 Эксплуатационные испытания ограждения кровли.		
	7.2.7 Эксплуатационные испытания пожарных лестниц.		
7.3.	Аттестация рабочих мест и специальная оценка условий труда		
	Обучение сотрудников ПОО охране труда	2019-2023	Инспектор по Охране труда
7.4	Обучение сотрудников ПОО по охране труда		
	7.4.1 Заключение договоров на обучение вновь принятых работников и периодическое обучение работающих		
7.5	Мероприятия по энергосбережению	2019-2023	Зав. хозяйством Инженер по

			теплоэнергетике
7.5.1	Обучение работников основам энергосбережения и повышения энергетической эффективности.		
7.5.2	Установка современных приборов учета тепловой энергии и горячей воды, поверка, замена вышедших из строя приборов учета		
7.5.3	Замена окон на энергоэффективные пластиковые		
7.5.4	Проведение обязательного энергетического обследования и разработка энергетического паспорта		
7.5.5	Окраска помещения в более светлые тона		
7.5.6	Модернизация электропроводки		
7.5.7	Установка теплоотражающего экрана за отопительным прибором		
7.5.8	Корректировка программы, в том числе значений показателей энергосбережения и повышения энергетической эффективности		
7.5.9	Модернизация системы освещения, с установкой энергосберегающих светильников и автоматизированных систем управления освещением		
7.5.10	Контроль за техническим состоянием водопроводной и канализационной сетей		
7.5.11	Уплотнение щелей и неплотностей оконных и дверных проемов		
7.5.12	Заключение энергосервисных договоров (контрактов)		
7.5.13	Установка современных приборов учета холодной воды, поверка, замена вышедших из строя приборов учета		
7.5.14	Проведение промывки системы отопления		
7.5.15	Установка системы автоматического регулирования температуры теплоносителя на входе в здание, в зависимости от температуры наружного		
7.5.16	Замена арматуры сливных бачков на водосберегающие с двух режимным сливом		