	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж»
	Учебно-методический отдел
	Обучающая (учебная) и вспомогательная литература
	Учебно-методическое пособие

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ЛИТЕРАТУРА

для


специальности среднего

профессионального образования

15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических гидроприводов и
гидропневмоавтоматики

2023 г.

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Преподаватель	Стрижова Е.Н.	
Проверил	Зав. учебно-методическим отделом	Манапова О.Н.	
Согласовал	Зам. директора по учебной работе	Занова Т.С.	
Версия: 01	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки:	Экземпляр № _____	

	ГБПОУ «ЮУГК»
	Учебно-методический отдел
	Обучающая (учебная) и вспомогательная литература
	Учебно-методическое пособие

ББК 75.57

Стрижова Е.Н. Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине «Литература»: Учебно-методическое пособие. – Издательский центр ГБПОУ «ЮУГК», 2023. – 25 с.

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК ОГСЭ Протокол №10 от «08» июня 2023г
 Председатель ПЦК _____ Е.В. Идрисова.

Рекомендовано к изданию методическим советом ГБПОУ «ЮУГК»
 Протокол № от «__» _____ 2023 г.

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине ОУДБ.02 Литература, 1 курса программы подготовки специалистов среднего звена технического профиля.

Данное учебно-практическое пособие обеспечивает реализацию проблемного и исследовательского подхода к обучению, способствующего закреплению и углублению знаний и умений обучающихся по данной дисциплине.

© Е.Н. Стрижова 2023

© ГБПОУ «ЮУГК», 2023

Версия: 01	<i>Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки.</i>	Экземпляр № _____	<i>с. 2 из 25</i>
	<i>Дата и время распечатки:</i>		

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Содержание самостоятельной работы	6
3. Перечень заданий самостоятельной работы	14
4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы	21
5. Перечень рекомендуемых учебных изданий	24

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы (далее – ВСР) по дисциплине ОУДБ.02 Литература предназначены для обучающихся 1 курса специальности 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических гидроприводов и гидропневмоавтоматики.

На изучение данной дисциплины предусмотрено 100 часов аудиторных занятий и 50 часов внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

Целью ВСР является овладение знаниями и умениями.

Задачами ВСР по дисциплине являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самоконтролю и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- формирование умений использовать справочную и учебную литературу.

Рабочей программой дисциплины «Литература» предусмотрены следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Аналитическая

1.1 Осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения литературоведческого оформления, эффективности достижения поставленных задач;

1.2 Анализировать свой текст с точки зрения правильности, точности и уместности в заданной ситуации;

1.3.Проводить литературоведческий анализ текстов;

3. Эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации:

3.1. Подготовка сообщения, доклада, устного выступления, описания по соответствующей теме, презентации.

4. Исследовательская (творческая), направленная на формирование знаний-трансформаций и способов исследовательской деятельности:

4.1. Подготовка доклада;

4.2. Подготовка презентации с использованием технических средств.

Контроль выполненной ВСР осуществляется в следующих формах:

1. Проведение выступления на занятии:
 - по подготовленным докладам, устным выступлениям.
2. Проведение устного опроса на занятии:
 - по составленной таблице, опорной схеме, конспекту.
3. Проведение письменного опроса на занятии:
 - по проработанному учебному материалу (обобщение знаний).
4. Организация и проведение индивидуального собеседования:
 - по написанному докладу.

Описание рекомендаций и методических советов по выполнению конкретного вида ВСР представлено в разделе «Содержание самостоятельной работы».

Критерии оценивания выполненной работы послужат ориентиром в достижении целей и задач изучаемой дисциплины.

Основные источники выполнения работы перечислены в разделе «Перечень рекомендуемых учебных изданий».

СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Работа с источниками.

Чтение можно представить как расшифровку специальных графических символов (букв, знаков препинания) с целью извлечения понятных значений из их комбинаций. То есть выражения «чтение литературы» и «работа с литературой» отчасти синонимичны. Но только отчасти. Всё зависит от цели нашей деятельности. Если мы сняли с полки новую книжку любимого автора в предвкушении почти участия в приключениях героев, то нам и в голову не придёт подумать, что мы сейчас будем работать. Но эту же книгу мы можем взять в руки, для того чтобы написать на неё аннотацию, или отзыв о ней, или чтобы найти из неё цитату для эпиграфа к докладу. И тогда с полным правом мы можем говорить о работе с книгой. И всё-таки выражение «читать книгу» чаще всего используют по отношению к произведениям художественной литературы. О «работе с книгой» говорят, когда речь идёт о научных, научно-популярных, справочных, энциклопедических, официальных изданиях.

О способах чтения

Ни одно новое слово в любой области человеческой деятельности не обходится без освоения предыдущего опыта, уже накопленного человечеством знаний. Для освоения этой необъятной информации изобретены специальные технологии. Их задача – оптимизировать, то есть сделать возможно более результативными и экономными процессы поиска источников информации, отбора необходимой информации и её переработки. Информацией насыщено всё вокруг нас. Но человек изобрёл и специальные средства фиксации, и передачи особо значимой информации. Прежде всего, это различные носители. В данном случае мы будем рассматривать издавна используемые, достаточно универсальные и в принципе широко доступные носители информации – печатные источники: книги, журналы, газеты. Способов работы с печатными источниками существует очень много. От беглого просмотра до глубокого изучения с конспектированием. Какой же способ использовать в каждом конкретном случае? В зависимости от той задачи, которую вы сами себе поставили на данном этапе подготовки учебного задания или, например, составления реферата, можно выбрать соответствующий режим чтения. Вот перечень основных используемых режимов (или способов) ознакомления с печатным источником:

- **Углублённое чтение.** Этот способ предполагает внимательное (иногда и неоднократное) прочтение материала. Применяется, когда стоит задача вникнуть в суть излагаемого, понять точку зрения автора, уяснить причинно-следственные связи описываемых событий или явлений. Освоение информации с использованием этого режима часто проходит одновременно с оценкой, сравнением, которые способствуют более глубокому пониманию и продуктивному запоминанию.
- **Параллельное чтение.** При этом способе одновременно изучаются несколько публикаций по одной теме или проблеме. Особенно интересно, когда авторы их придерживаются разных точек зрения по занимающему вас вопросу. Вам придётся проанализировать разные взгляды, оценить убедительность аргументации, выбрать наиболее предпочтительную позицию и обосновать свой выбор. Этот способ чтения лучше использовать при подготовке докладов, рефератов.
- **Выборочное чтение** предполагает избирательное знакомство с отдельными разделами текста, отобранными при изучении содержания издания, либо при ознакомлении с имеющимися вспомогательными указателями и словарями, либо при просмотре текста.
- **Чтение-просмотр.** Используется для предварительного ознакомления с книгой или статьёй. Этот способ позволяет при надлежащем внимании и сосредоточенности за короткий промежуток времени оценить целесообразность более детального изучения этой книги или сразу выбрать нужный материал.
- **Сканирование.** Так называют быстрый просмотр печатного материала с целью поиска имён, дат, фактов. Развитая зрительная память даёт возможность при взгляде на страницу текста мгновенно отыскать нужную информацию: фамилию, цитату, название.

О рациональных приёмах работы с текстом

Итак, вы выбрали тему доклада, подобрали книги и статьи, методом быстрого просмотра определили, как будете использовать то или иное издание. Что дальше? Во-первых, будем готовы к тому, что наша предварительная оценка того или иного источника может в процессе работы измениться. Как говорится, материал может повести за собой. И сначала малозначимая информация окажется существенной, потянет за собой важную цепочку фактов или доказательств. А во-вторых, настала пора подумать о способах сохранения материала, который мы будем добывать, изучая публикации. Эти способы должны удовлетворять нескольким требованиям: компактности хранения, возможности дополнений, гарантии от потерь информации (например, мы употребили такое сокращение, что теперь не можем понять, что же это значит), удобства использования.

Конечно, вы можете изобрести что-нибудь и сами. Но полезно воспользоваться и опытом предыдущих поколений.

Всем перечисленным требованиям отвечают такие популярные приёмы работы с текстом, как:

- составление простого и сложного плана изучаемой книги или статьи;
- подчёркивания и выписки из изучаемого издания, которые многократно можно использовать в различных целях, но обязательно со ссылкой на источник;
- представление изучаемого текста в форме тезисов;
- составление конспекта.

План – это своеобразный маршрутный лист, краткий путеводитель по содержанию всей книги или той части изучаемого издания, которая для вас представляет интерес в связи с конкретной задачей. Составление плана, особенно сложного, – это эффективный способ свёртывания информации.

Очень помогают в освоении материала **выписки и подчёркивания**. Подчёркивание или выделение важных для вас мест в тексте (в том числе, с помощью цветных маркёров) возможно, конечно, только в собственных изданиях. Работая с библиотечными книгами и журналами, делаем только выписки. Что полезно выписывать? Даты, имена, цифры, выводы, иногда ход доказательств. Умение отбирать материал для выписок – важное подспорье в работе. Лучше не дословно переписывать текст, а стараться изложить его своими словами. Цифры, например, полезно свести в таблицы, диаграммы. То есть одновременно вы занимаетесь аналитико-синтетической переработкой информации. Очень важно правильно оформить запись: обозначить тему, описать источник, оставить свободное место для каких-то позднейших помет. Дословно выписываем важные выводы, парадоксальные высказывания, афористично выраженные мысли. Такие выписки будем использовать в прямом цитировании, точно указывая источник вплоть до страницы. Вообще цитирование – сложное искусство. Назначение цитаты – подкрепление своей мысли ссылкой на авторитет. Но чтобы такая ссылка была убедительной, нужно очень бережно относиться к чужому тексту. Не вырывать случайные фразы, а цитировать законченным отрывком, содержащим в идеале и тезис, и аргумент (т.е. утверждение и доказательство). Учитывать, в каком контексте употребил цитируемый автор то или иное выражение. Например, реплику, произнесённую в пылу полемики даже очень уважаемым автором, неэтично цитировать в качестве

основательного аргумента или характеристики его позиции. И, конечно, повторяем, необходимо грамотно оформлять приводимую цитату.

Тезисы – это основные положения, утверждения, суть читаемого в кратких формулировках. Различают простые тезисы, содержащие исключительно утверждения, и сложные. В сложных тезисах приводятся и доказательства, квинтэссенция (главное, основное) рассуждений.

Конспект представляет собой краткое последовательное изложение содержания книги, статьи или лекции, синтезирующее многие виды записей: пометки, выписки, цитаты, план, тезисы. Конспектируют обычно при повторном просмотре после основного ознакомительного чтения. Это важно! Существенным элементом конспекта являются аргументы, пояснения, примеры. Конспекты бывают разных форм. Например, плановые (или план-конспекты), текстуальные (состоятся из цитат с логическими связками – переходами), свободные (являются сочетанием выписок, цитат, иногда и тезисов). Выделяют также тематические конспекты, которые могут представлять собой обзор точек зрения по определённой теме. Тематические конспекты, как правило, составляются по нескольким источникам. Жёстких правил составления конспектов нет. Но опыт подсказывает некоторые «хитрости». Так, удобно оставлять широкие поля, которые при последующей работе заполняются либо собственными замечаниями оценочного характера, либо ссылками на другие материалы, либо рассуждениями, примерами, ассоциациями. Эффективным бывает применение графических и цветовых выделений.

Психологические факторы успешного чтения

Во время чтения могут действовать различные раздражители - шум, разговоры, музыка, собственные мысли и тому подобное. Они вопреки желанию человека действуют на центральную нервную систему, ухудшают условия для мышления. Даже если посторонние звуки и не замечаются сознанием, то их фиксирует нервная система. При определенном уровне шума внимание читателя отвлекается, быстрее наступает усталость и качество усвоения информации существенно ухудшается. По этой причине, чтобы улучшать условия умственного труда, нужно разные помехи устранять. Вместе с тем, не следует забывать, что условия труда в полной изоляции от внешней среды (даже при полном уединении) также не оптимальные. В данном случае препятствием успешному усвоению прочитанной могут стать собственные мысли, отвлечения размышлениями о чем-то постороннем.

Важный фактор успешности работы с информацией - *самостоятельность*. Каждый абзац, страница прочитанного должны быть без спешки проанализированы, обдуманно применительно к поставленной цели. Только вдумчивый, самостоятельный анализ прочитанного даст возможность убедиться в своих суждениях, закрепить мысль, понятие, представление.

Очень важным фактором во время проработки литературы может стать *настойчивость* и *систематичность*. Часто, особенно читая сложный новый текст, трудно, а то и невозможно осознать его с первого раза. Приходится читать и перечитывать, пытаясь достичь полного понимания материала. Производительность обработки информации существенно зависит от умственной работоспособности. Последняя, в свою очередь, зависит от умения правильно распределять время для работы и целесообразно использовать физиологические перерывы. После 1-2 часов непрерывного чтения обязательными должны быть перерывы на 5-7 минут, несложные физические упражнения, обтирания лица теплой водой или усиленное глубокое дыхание - всё стимулирует центральную нервную систему и повышает работоспособность. Иногда, читая сложный текст, полезно отключиться на 2-3 минуты.

Существенное значение для успешной обработки литературных источников имеет быстрое и интенсивное чтение. Под термином "быстрое чтение" понимают быстрое восприятие информации текста с оптимальным, наилучшим коэффициентом осознания и усвоения. Три качества быстрого чтения - скорость, понимание, запоминание - обязательны. Как ни парадоксально, но медленный темп чтения, который является свойственным для большинства людей и который считают лучшим для полного и правильного понимания информации текста, на самом деле, как это доказано экспериментальными исследованиями, не только не улучшает, а, наоборот, из-за недостаточной психологической мобилизации человека, значительно ухудшает качественные характеристики чтения. Суть дела сводится к тому, что, читая обычным, традиционным способом, человек уделяет одинаковое внимание всем словам текста и поэтому не так четко и полно усваивается его содержание. Тот, кто читает быстро, оперативно следит за развитием мысли автора текста, активизирует внимание читателя, мобилизует память и, как следствие, позволяет ему интенсивно мыслить с большой скоростью. Такая психолого-физиологическая собранность и организованность дает возможность читателю работать над текстом в качественно лучшем режиме. Поэтому скорее чтение позволяет не только оперативно осознавать сущность информации текста,

но и гораздо глубже ее понимать, а, как следствие, более прочно усваивать прочитанное. Все это усиливает интеллектуальную и эмоциональную активность читателя и способствует продуктивному чтению.

2. Правила написания доклада

Доклад представляет научный обзор основных результатов по заданной теме (5-6 страниц). Это собой вид самостоятельной работы, который помогает развивать исследовательские навыки, расширяет познавательные интересы и обучает критическому мышлению. Отличительная особенность доклада — устная его презентация. Подготовка доклада положительно сказывается на умении работать с документацией и литературой.

Доклад состоит из следующих частей:

1. Введение
2. Основные разделы (главы, параграфы)
3. Заключение
4. Список использованной литературы

Во **введении** описывается актуальность проблемы, цель и задачи работы, дается краткое описание используемых материалов.

Основные разделы работы содержат как теоретический, так и аналитический материал.

Для написания теоретической части доклада необходимо изучить литературу по теме (учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях и т. д.). Теоретическая часть должна показать, что студент знаком с публикациями по данной проблеме. Важно выразить собственное мнение о позициях автора или о содержании используемого документа. При использовании прямых ссылок необходимо обязательно ссылаться на источник со страницами.

Заключительная часть доклада должна содержать выводы и предложения по каждому разделу и по работе в целом. Они должны логически вытекать из ранее написанного материала.

Вот несколько советов, о которых стоит помнить:

- **изучите информацию, размещенную в инструкции.** Инструкцию выдает преподаватель. В ней указано, о чем стоит говорить и для кого, а также о необходимости делиться собственным мнением;
- **делайте ставку на оригинальность.** Необычные темы, вызывающие интерес, слушают внимательно и высоко оценивают;
- **включайте личный интерес.** Тема должна быть вам интересно, иначе рассказать о ней хорошо и увлекательно будет непросто;
- **учитывайте степень знакомства с темой и ее понимание.** Чем лучше вы ориентируетесь в теме, тем проще будет отвечать на вопросы слушателей после выступления;
- **оценивайте сложность.** Сложные темы требуют больших временных затрат (сбор статистики, поиск информации в архивах и др). Подумайте, есть ли у вас время и возможности готовить доклады такой сложности;
- **используйте разный материал.** Имейте в виду, что нужно пользоваться разными типами источников: электронными и бумажными.

Как выбрать литературу к докладу

- во-первых, необходимо изучить тему со всех сторон, прочитав определённый объем информации;
- во-вторых, нужно отсеять лишнее, оставив от 10 до 20 основных источников;
- в-третьих, нужно проанализировать литературу и понять, что и как из прочитанного можно использовать.

Надежные и авторитетные источники информации — учебники и научные журналы. Обычно они находятся в библиотеках — физических и электронных. К другим источникам информации нужно относиться с определенной долей скептицизма. Заведите привычку фиксировать, когда, где и что вы смотрели. Выписывайте всю информацию, необходимую для списка использованных источников.

Как выступать с докладом

1. Рассчитывайте на 10-20 минут выступления.
2. Старайтесь говорить своими словами. Главное, не забывайте о точности фактов.
3. Научные и сложные термины объясняйте простым языком.
4. Придерживайтесь логики и последовательности изложения.
5. Подготовьте ответы на предполагаемые вопросы заранее.

6. Контролируйте темп говорения.
7. Разберитесь со страхом. Главное, не успокаивайте себя, репетируйте, выберите удобную одежду и обувь. Во время выступления следите за дыханием и позой.
8. Адекватно реагируйте на дискуссию, которая происходит после выступления.
9. Будьте убедительны.
10. Настройтесь на благоприятный результат.

3. Подготовка презентаций с использованием информационных технологий.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS Power Point. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

Алгоритм создания презентаций:

- Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18.
- В презентациях не принято ставить переносы в словах.
- Объем текста на слайде – не больше 7 строк.
- Отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках.
- Значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.
- В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбца— в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.
- Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.
- Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание».
- Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ темы	Название темы	Вид самостоятельной работы, задание	Кол-во часов
1	Введение	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека.	1
	Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры		
2	Тема 1.1 А.С. Пушкин как национальный гений и символ	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Пушкинский биографический миф.	1
3	Тема 1.2 Тема одиночества человека в творчестве М. Ю. Лермонтова (1814 — 1841)	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова.	1
	Раздел 2 Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?		
4	Тема 2.1 Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886) Тема 2.1.1 Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества.	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений.	1
4	Тема 2.1 Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886) Тема 2.1.2. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского.	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов "Луч света в темном царстве".	1
5	Тема 2.2 Илья Ильич Обломов как	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с</i>	1

	вневременной тип и одна из граней национального характера	использованием информационных технологий А.И. Гончаров - роман «Обломов».	
6	Тема 2.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети» Тема 2.3.1. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта.	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Творческая история, смысл названия. Вечные темы в спорах «отцов и детей».	1
7	Тема 2.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети» Тема 2.3.2. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе.	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты.	1
8	Тема 2.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети» 2.3.3. Литературная критика произведения Д. И. Писарева "Базаров"	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Работа с избранными эпизодами романа.	1
9	Тема 2.4 Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок.	1
10	Тема 2.5 Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» Тема 2.5.1. Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя)	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Причины преступления: внешние и внутренние.	1
11	Тема 2.5 Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» Тема 2.5.2. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение».	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении).	1
12	Тема 2.6 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л.	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Непарадное	1

	Н. Толстого (1828—1910) Тема 2.6.1. «Севастопольские рассказы»	изображение войны.	
13	Тема 2.6 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910) 2.6.2. Роман-эпопея «Война и мир»	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> История создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей.	1
14	Тема 2.6 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910) 2.6.3. Духовные искания, публицистика, народные рассказы.	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Значение фигуры Толстого для русской культуры.	1
15	Тема 2.7 Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Поэма «Кому на Руси жить хорошо».	1
16	Тема 2.8 Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета.	1
17	Тема 2.9 Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904) Тема 2.9.1. Малая проза А.П. Чехова.	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Психологизм прозы Чехова.	1
18	Тема 2.9 Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904) Тема 2.9.2. Пьеса «Вишнёвый сад»	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Новаторство Чехова-драматурга.	1
	Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи		
19	Тема 3.1 Мотивы лирики и прозы И. А.	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с</i>	1

	Бунина	использованием информационных технологий Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики.	
20	Тема 3.2 Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна. Тема 3.2.1. Александр Иванович Куприн (1870–1938) «Олеся»	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Повесть «Олеся». Тема «естественного человека».	1
21	Тема 3.2 Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна. Тема 3.2.2. Александр Иванович Куприн (1870–1938) «Гранатовый браслет»	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Традиции русской классической литературы в прозе Куприна.	1
22	Тема 3.3 Герои М. Горького в поисках смысла жизни 3.3.1. Максим Горький	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Сведения из биографии.	1
23	Тема 3.3 Герои М. Горького в поисках смысла жизни 3.3.2 Пьеса «На дне».	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Спор о назначении человека.	1
24	Тема 3.4 Серебряный век: общая характеристика и основные представители	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Серебряный век как культурно-историческая эпоха.	1
25	Тема 3.5 А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Сведения из биографии поэта.	1
26	Тема 3.6 Поэтическое новаторство В. Маяковского	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Трагедия горлана-главаря (факты биографии).	1
27	Тема 3.7 Драматизм судьбы поэта С. А. Есенин	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Есенин на сцене, в кино и музыке.	1
	Раздел 4 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века		

28	Тема 4.1 Исповедальность лирики М. И. Цветаевой	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке.	1
29	Тема 4.2 Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар»	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Сведения из биографии.	1
30	Тема 4.3 Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке.	1
31	Тема 4.4 «Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков Тема 4.4.1. Михаил Афанасьевич Булгаков	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии.	1
32	Тема 4.4 «Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков Тема 4.4.2. Роман «Мастер и Маргарита»	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Жанр и композиция: прием «роман в романе».	1
33	Тема 4.4 «Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков Тема 4.4.3. Основные проблемы романа	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора.	1
34	Тема 4.5 М. А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон»	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии.	1
	Раздел 5 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века		
35	Тема 5.1 «Дойти до самой сути»: Б. Пастернак. Исповедальность лирики А. Г. Твардовского.	работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий Человек, природа и время в лирике.	2
	Раздел 6 «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х		

	годов XX века		
36	Тема 6.1 Тема Великой Отечественной войны в литературе	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Поэзия и драматургия Великой Отечественной войне.	2
37	Тема 6.2 Тоталитарная тема в литературе второй XX века	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Лагерный мир в произведениях.	1
38	Тема 6.3 Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Народ, его история, его земля.	1
	Раздел 7 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века.		
39	Тема 7.1 Лирика: проблематика и образы	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Культурный контекст лирики. Поэтические искания.	1
40	Тема 7.2 Драматургия: традиции и новаторство	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий.</i> Александр Валентинович Вампилов.	1
	Раздел 8. Литература второй половины XX - начала XXI века		
41	Тема 8.1. Проза второй половины XX - начала XXI века	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Рассказы, повести, романы.	1
42	Тема 8.2. Поэзия и драматургия второй половины XX - начала XXI века	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Стихотворения; Е.В. Гришковец "Как я съел собаку".	1
	Раздел 9. Литература народов России.		
43	Тема 9.1 Поэзия и проза народов России	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Рассказы, повести, стихотворения.	2
	Раздел 10		

	Зарубежная литература второй половины XIX-XX века		
44	Тема 10.1 Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена. <i>Тема 10.1.1. Рэй Брэдбери.</i>	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий</i> Сочетание сказки и фантастики.	1
45	Тема 10.1 Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена. <i>Тема 10.1.2. Эрнест Хемингуэй</i>	<i>работа с источниками, подготовка докладов, презентаций с использованием информационных технологий.</i> Новелла «Кошка под дождем».	2
Итого:			50

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ С ИСТОЧНИКАМИ

Шкала оценивания	Критерии
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none">- полно излагает изученный материал, дает правильные определения литературоведческих понятий;- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;- излагает материал последовательно и правильно.
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none">- обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет;- 1 -2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none">- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке;- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения;- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none">- обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала;- допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл;- беспорядочно и неуверенно излагает материал.

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОКЛАДА

Шкала оценивания	Критерии
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none">- теоретическая часть доклада изучена: в необходимом объеме подобрана литература по теме (учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях и т. д.). Чётко прослеживается собственное мнение о позиции автора или о

	содержании используемого документа. При использовании цитат студент ссылается на источники, называя номера страниц. Выступающий ведёт себя уверенно, чётко отвечает на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	теоретическая часть доклада изучена: в необходимом объёме подобрана литература по теме (учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях и т. д.). Учащийся недостаточно уверенно высказывает собственное мнение о позиции автора или о содержании используемого документа. При использовании цитат студент не всегда опирается на источники. Выступающий ведёт себя в основном уверенно, отвечает на большую часть дополнительных вопросов.
3 (удовлетворительно)	теоретическая часть в основном изучена (учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях и т. д.). Учащийся говорит тихо, не высказывает собственное мнение о позиции автора или о содержании используемого документа. При использовании цитат студент не опирается на источники. Выступающий ведёт себя неуверенно, затрудняется с ответами на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	- текст доклада не подготовлен.

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Шкала оценивания	Критерии
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> - представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана; - проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы; - широко использованы информационные технологии (PowerPoint), отсутствуют ошибки в представляемой информации;

	<ul style="list-style-type: none"> - ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> - представляемая информация систематизирована и последовательна; - проблема раскрыта, не все выводы сделаны и/или обоснованы; - использованы информационные технологии (PowerPoint); допущено не более 1 ошибки в представляемой информации; - ответы на вопросы полные и/или частично полные.
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна; - проблема раскрыта не полностью, выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы; - использованы информационные технологии (PowerPoint) частично, допущено 3-4 ошибки в представляемой информации; - только ответы на элементарные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - представляемая информация логически не связана; - проблема не раскрыта, отсутствуют выводы; - не использованы информационные технологии (PowerPoint), допущено больше 4 ошибок в представляемой информации; - нет ответов на вопросы.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ

1. Основная литература:

- 1.1. Литература: учебник для учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. / под ред. Г. А. Обернихиной, М., 2021 – 457 с.
- 1.2. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 207 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-6020-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/433733>
- 1.3. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 246 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01043-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/433732>
- 1.4. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 310 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10666-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/431053>

2. Дополнительные источники

- 2.1. Пеннак Д. Как роман. – М.: Самокат, 2019; «Почему чтение опять стало модным». – URL: <https://ru.player.fm/series/knizhnaia-polka>
- 2.2. Пранцова Г.В., Романичева Е.С. Современные стратегии чтения: теория и практика. Смысловое чтение и работа с текстом: учебное пособие / Г.В. Пранцова, Е.С. Романичева. – 3 изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ, 2017. – 368 с. (Высшее образование).
- 2.3. Русский язык и литература [Текст]: учебное пособие для студентов учебных заведений, реализующих программу среднего профессионального образования / В. К. Сигов, Е. В. Иванова, Т. М. Колядович, Е. Н. Чернозёмова. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 22 см. – (Среднее профессиональное образование). Ч. 2: Литература: Ч. 2: учебник. – 2019. – 489
- 2.4. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 211 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02275-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/45351050>
- 2.5. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 265 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09163-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453653>
- 2.6. Сухих И. Н. Литература: учеб. для 11 кл.: сред. (полное) общ. Образование (баз. уровень): в 2 ч. Ч. 1. – М.: Изд. центр «Академия», 2019. – 352 с.
- 2.7. Сухих И. Н. Литература: учеб. для 11 кл.: сред. (полное) общ. Образование (баз. уровень): в 2 ч. Ч. 2. – М.: Изд. центр «Академия», 2019. – 368 с.

2.8. Шульгина О.В., Шульгина Д.П. Историко-географические аспекты мемориализации пушкинского наследия (к 220-летию со дня рождения А.С. Пушкина) // Культура и искусство. – 2019. – № 7. – С. 37 - 51.
[URL:https://nbpublish.com/library_read_article.php?id=29120](https://nbpublish.com/library_read_article.php?id=29120)

3. Электронные издания

- 3.1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru>) Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
- 3.2. Интерактивные таблицы и схемы: <https://snipp.ru/html-css/interactive>
- 3.3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"(<http://window.edu.ru/>);
- 3.4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
- 3.5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
- 3.6. Образовательный портал "Учеба" (<http://www.uceba.com/>);
- 3.7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина"Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
- 3.8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
- 3.9. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф/>);
- 3.10. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>). Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
- 3.11. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
- 3.12. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);
- 3.13. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети). Арзамас [Электронный ресурс] URL: <https://arzamas.academy/> Полка [Электронный ресурс] URL:<https://polka.academy/> Президентская библиотека. [Электронный ресурс] URL: <https://www.prlib.ru/>
- 3.14. Электронная библиотека Гумер - гуманитарные науки: <https://lib.bspu.ru/node>