

**Заявление-согласие  
субъекта на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_  
Наименование выдавшего органа \_\_\_\_\_ Код подразделения: \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южно-Уральский государственный колледж» (далее - ГБПОУ «ЮУГК», ОУ) города Челябинска, расположенного по адресу: 454048, г. Челябинск, ул. Курчатова, дом 7, электронный адрес: Info@ecol.edu.ru, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных третьим лицам, если такая передача необходима организациям обеспечения выплат, назначаемых обучающимся в соответствии с действующим законодательством и установления личности (для министерств и ведомств, правоохранительных органов, банков, иных организаций или физических лиц, которые будут принимать участие в организации учебно-воспитательного процесса, организации обеспечения выплат, назначаемых обучающимся в соответствии с действующим законодательством, в том числе: перевозчики, организаторы учебных и досуговых мероприятий, негосударственные фонды, общественные движения, администрации районов, городов, области, организации дополнительного образования, организации и (или) лица, оказывающие услуги питания, органы нотариата, судов, ЗАГС, и др.), а именно:

- ✓ Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- ✓ Число, месяц, год рождения.
- ✓ Прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- ✓ Адрес регистрации и фактического проживания.
- ✓ Контактные телефоны.
- ✓ Данные свидетельства о рождении.
- ✓ Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа).
- ✓ Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
- ✓ Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).
- ✓ Данные страхового полиса ОМС (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)
- ✓ Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
- ✓ Образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);
- ✓ Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);
- ✓ Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
- ✓ Сведения о составе семьи.
- ✓ Сведения о льготах.
- ✓ Образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера аттестатов, дипломов, направление подготовки или специальность, квалификация)
- ✓ Специальные категории (состояние здоровья, группы здоровья обучающихся, физкультурные группы обучающихся, статистика заболеваний).
- ✓ Результаты успешности освоения обучающимися образовательных программ, программ дополнительного образования).
- ✓ Получение участниками образовательного процесса дополнительного образования.

Иные данные для организации мониторинга выполнения образовательной программы, успешности реализации целей и задач работы колледжа, предусмотренных Уставом ОУ.

✓ Для обработки в целях регистрации сведений, необходимых для оказания услуг в области образования. Информация собирается, систематизируется, накапливается, хранится, уточняется (обновляется, изменяется), используется, передается на бумажных и (или) электронных носителях, размещается на официальных сайтах ОУ. Полученная в ходе обработки информация может передаваться на бумажных и (или) магнитных носителях в Пенсионный фонд, ИФНС, учредителю и иным третьим лицам в рамках реализации полномочий, возложенных на ГБПОУ «ЮУГК» действующим законодательством. Трансграничная передача информации не осуществляется.

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами ГБПОУ «ЮУГК», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Подпись / Расшифровка подписи