

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Южно-Уральский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

\_\_\_\_\_/Т. С. Занова

«\_27\_» 06\_2022\_ г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ 03. Выполнение работ по профессии рабочих, служащих 20002 Агент банка**

по специальности среднего  
профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

*Квалификация - специалист банковского дела*

2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы по специальности СПО 38.02.07 *Банковское дело* укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, размещенной на портале Федеральных учебно-методических объединений в среднем профессиональном образовании (резервная копия федерального реестра программ СПО (<http://reestr-spo.ru> (дата-23.06.2021 г.))

Организация-разработчик рабочей программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж».

Разработчики:  
Уфимцева С.С., преподаватель

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК Протокол № 14 от «24\_»\_июня\_\_\_\_2022 г.

## Аннотация

Рабочей программы профессионального модуля по специальности **38.02.07**  
**«Банковское дело»**

### **ПМ. 03 Выполнение работ по профессии рабочих, служащих 20002 Агент банка**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место профессионального модуля в структуре ППССЗ, цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля); структуру и содержание профессионального модуля (объем и виды учебной работы, тематический план и содержание профессионального модуля); условия реализации модуля (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля.

#### **Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 233 часа,

Из них нагрузки МДК во взаимодействии с преподавателем – 80 часов, в том числе: теоретическое обучение: 40 часов, в том числе в форме практической подготовки 40 часов;

лабораторные и практические работы: 40 часов; в том числе в форме практической подготовки 40 часов;

курсовое проектирование – 0 часов,

экзамены и консультации – 9 часов;

на практики: учебную – 72 часа;

производственную – 72 часа;

самостоятельная учебная работа обучающегося - 0 часов

Вид промежуточной аттестации: экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю, зачет по учебной и производственной практике.

Наименование разделов:

1. Банковские продукты и услуги
2. Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг  
МДК. 03.01 Выполнение работ по профессии "Агент банка"

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>12</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>21</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>24</b>
<b>5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП)</b>	<b>51</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## ***1.1. Область применения рабочей программы***

*Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.07 Банковское дело*

## ***1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля***

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему профессиональные компетенции, и общие компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

***Спецификация ПК/ разделов профессионального модуля***

<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Название раздела</b>		
	<b>Действия (дескрипторы)</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ПК1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	ПД.1.1. -1. Проверять правильность и полноту оформления расчетных документов	ПУ.1.1. -1. Оформлять расчетные (платежные) документы	ПЗ.1.1. -1. Локальные акты и методические документы в области платежных услуг
	ПД.1.1. -2. Проверка достаточности средств на счете клиента	ПУ.1.1. -2. Вести картотеки клиентов и формировать реестр платежей клиентов	ПЗ.1.1. -2. Специализированное программное обеспечение для осуществления расчетных операций
ПК1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	ПД.1.4. -1. Оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России	ПУ.1.4. -1. Устанавливать и развивать деловые отношения с клиентами по вопросу платежных услуг	ПЗ.1.4. -1. Порядок, процедуры и условия заключения и оформления договоров на предоставление разных видов платежных услуг
	ПД.1.4. -2 Подготовка материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов	ПУ.1.4. -2 Систематизировать информацию и расчетные (платежные) документы в программно-аппаратном комплексе для формирования отчетности	ПЗ.1.4. -2 Специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов
ПК1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	ПД.1.6. -1. Консультация клиентов по платежным услугам, предоставляемых банком	ПУ.1.6. -1. Сравнивать показатели эффективности платежных услуг	ПЗ.1.6. -1. Локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг

	ПД.1.6. -2. Подготовка информации по запросу о совершенных расчетных операциях	ПУ.1.4. -2 Оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений по вопросу платежных услуг	ПЗ.1.4. -2 Основы психологии общения и ведения консультационной работы с клиентами
ПК2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	ПД.2.2. -1. Способствовать разрешению проблем клиента (находить варианты, схемы обслуживания выгодные для клиента и банка)	ПУ.2.2. -1 Консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка и тарифам банка	ПЗ.2.2. -1 Способы продвижения банковских продуктов
	ПД.2.2. -2 Осуществление операций по зачислению или списанию денежных средств со счета клиента в автоматизированной системе	ПУ.2.2. -2 Выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка	ПЗ.2.2. -2 Правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОД.01-1. Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОУ.01-1. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	ОЗ.01. -1. Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам.

	ОД.01-2. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	ОУ.01-2. Определять этапы решения задачи, составить план действий	ОЗ.01. -2. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ОД.02-1. Осуществление поиска, анализ и интерпретация информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ОУ.02-1. Определять необходимые источники информации	ОЗ.02. -1. Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	ОД.02-2. Планировать процесс поиска	ОУ.02-2. Оформлять результаты поиска	ОЗ.02. -2. Формат оформления результатов поиска информации
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	ОД.03-1. Планирование и реализация собственного профессионального и личностного развития	ОУ.03-1. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	ОЗ.03. -1. Содержание актуальной нормативно-правовой документации
	ОД.03-1. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	ОУ.03-1. Применять современную научную профессиональную терминологию	ОЗ.03. -1. Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством,	ОД.04-1. Работа в коллективе и команде	ОУ.04-1. Организовывать работу коллектива и команды	ОЗ.04. -1. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности



клиентами	ОД.04-2. Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами	ОУ.04-2. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	ОЗ.04. -2. Основы проектной деятельности
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОД.05-1 Осуществление устной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОУ.05-1. Описывать значимость своей специальности	ОЗ.05. -1. Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	ОД.05-2 Осуществление письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОУ.05-2. Применять стандарты антикоррупционного поведения.	ОЗ.05. -2. Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	ОД.09-1 Использовать современное программное обеспечение	ОУ.09-1. применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	ОЗ.09. -1. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться	ОД.10-1 Использование профессиональной	ОУ.10-1. понимать общий смысл четко	ОЗ.10. -1. правила построения простых и сложных

<p>профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>документации на государственном и иностранном языках</p>	<p>произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>ОД.11-1 Использование знания по финансовой грамотности, планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере</p>	<p>ОУ.11-1. выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам</p>	<p>ОЗ.11. -1. основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

		кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
--	--	---	--

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля (очная форма обучения)**

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 233 часа,

Из них нагрузки МДК во взаимодействии с преподавателем – 80 часов, в том числе:  
теоретическое обучение: 40 часов, в том числе в форме практической подготовки 40 часов;  
лабораторные и практические работы: 40 часов; в том числе в форме практической подготовки 40 часов

курсовое проектирование – 0 часов,

экзамены и консультации – 9 часов;

на практики: учебную – 72 часа; в том числе в форме практической подготовки  
производственную – 72 часа; в том числе в форме практической подготовки  
самостоятельная учебная работа обучающегося - 0 часов.

### **Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля (заочная форма обучения)**

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 245 час.

Из них нагрузки МДК во взаимодействии с преподавателем – 20 час.  
в том числе:

теоретическое обучение: 12 час.

лабораторные и практические работы: 8 час.

курсовое проектирование – час.

консультации – 1 час, 'экзамен – 4 часа

на практики: учебную – 72 часа

производственную – 72 час.

самостоятельная учебная работа обучающегося - 220час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (Объем образовательной нагрузки)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика			
			Обязательные аудиторные учебные занятия				Консультации и экзамены	Самостоятельная учебная работа	учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена расщедоточенная практика)
			всего, часов	В т.ч. в форме практической подготовки	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая проект (работа), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.2. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	Раздел 1. Банковские продукты и услуги	<b>80</b>	<b>44</b>	44	24	-		-	<b>36</b>	-
ПК 1.1. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 2.2. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 9.	Раздел 2. Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг	<b>72</b>	<b>36</b>	36	16			-	<b>36</b>	-

ОК 10. ОК 11.										
	Учебная	72							72	
	Производственная	72								72
	<b>Всего:</b>	233	80	80	40		9		72	72

*2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по профессии рабочих, служащих 20002  
Агент банка*

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов
1	2	3
МДК. 03.01 Выполнение работ по профессии "Агент банка"		80

<b>Раздел 1.Банковские продукты и услуги</b>			<b>44</b>
<b>Тема 1.1. Банковская триада. Качество банковских услуг.</b>	<b>Содержание</b>	<b>Уровень освоения</b>	<b>12</b>
	Лекция, в том числе в форме практической подготовки 1.Понятия «банковская операция», «банковский продукт» и «банковская услуга» и их взаимосвязь. Классификация банковских операций. Активные операции. Пассивные операции. Посреднические операции банка. Классификация банковских услуг по критериям: категория клиентов, степень индивидуализации подхода к клиенту, срок предоставления, степень сложности, степень доходности, степень риска, новизна.	1	
	2.Особенности банковских услуг. Базовые: неосвязаемость, непостоянство качества, неотделимость от источника предоставления, невозможность хранения. Функциональные: обеспечение экономики платежными средствами, регулирование количества денег в обращении, ориентация на универсальную деятельность, связь со всеми секторами экономики. Специфические: жесткое государственное регулирование, закрытость для третьих лиц, использование различных форм денег, прибыльность и риск. Характерные: большая протяженность во времени, индивидуализированный характер, дифференцированность, зависимость от доверия клиентов и связь с клиентскими рисками.	1	
	3. Качество банковских услуг. Ожидание и восприятие качества обслуживания клиентом. Параметры качества банковских услуг. Критерии качества банковской услуги. Продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности.	1	
	<b>Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки</b>		<b>6</b>
	<b>1. Практическое занятие «Решение ситуационных задач по выявлению мнений клиентов о качестве банковских услуг»</b> Кейс «Удовлетворенность клиентов банковским обслуживанием снизилась, число претензий растет». Кейс «Персональный подход: какой сервис хотят клиенты».		<b>4</b>
	<b>2.Практическое занятие «Определение преимуществ банковских продуктов для потребителей».</b>		<b>2</b>
<b>Тема 1.2. Жизненный цикл банковского продукта. Ценообразование в банке.</b>	<b>Содержание</b>	<b>Уровень освоения</b>	<b>10</b>
	Лекция, в том числе в форме практической подготовки 1. Понятие жизненного цикла банковского продукта. Этапы жизненного цикла банковского продукта.	2	

	2. Понятие цены на банковский продукт. Особенности ценообразования в банке. Ценовая политика. Тарифы на банковские услуги.	1	
	<b>Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки</b>		<b>6</b>
	1. Практическое занятие «Консультирование клиентов по тарифам банка». Кейс «Проблемы ценообразования в банках».		<b>2</b>
	2. Практическое задание на определение ценовой политики банка.		<b>4</b>
<b>Тема 1.3 Продуктовая линейка банка</b>	<b>Содержание</b>	<b>Уровень освоения</b>	<b>12</b>
	Лекция, в том числе в форме практической подготовки	1	
	1. Понятие продуктовой линейки. Иерархический метод классификации банковских услуг. Основные критерии классификации банковских услуг. Показатели, характеризующие продуктовую линейку банка. Система управления продуктами коммерческого банка.		
	2. Банковские продукты частным лицам: вклады, кредиты, банковские карты, платежи и переводы. Продуктовая линейка для корпоративных клиентов. Особенности банковских продуктов для малого, среднего и крупного бизнеса. Основные продукты для финансовых учреждений: расчетные продукты, инвестиционно-банковские продукты, торговое финансирование.	1	
	<b>Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки</b>		<b>6</b>
	1. Практическое занятие «Консультирование по выбору банковских продуктов для корпоративных клиентов» Кейс «Стандартный набор банковских продуктов для основных сегментов рынка корпоративных клиентов».		<b>2</b>
	2. Практическое занятие «Выявление потребностей клиентов». Кейс «Выбор банковского продукта для физического лица»		<b>2</b>
3. Практическое занятие «Консультирование потенциальных клиентов по выбору банковских продуктов для детей и молодежи». Кейс 1. «Недетская выгода банковских продуктов для детей и молодежи». Кейс 2. «Что хочет от банков поколение миллениум».		<b>2</b>	
<b>Тема 1.4 Корпоративный и</b>	<b>Содержание</b>	<b>Уровень освоения</b>	<b>10</b>

<b>продуктовые бренды банка.</b> <b>Конкурентоспособность банковских продуктов.</b>	Лекция, в том числе в форме практической подготовки <b>1.</b> Организационно-управленческая структура банка. Составляющие бренда банка: нейм, слоган, логотип, философия (миссия и ценности). Составляющие успешного банковского бренда. Лояльность клиентов к банковскому бренду. Крупнейшие мировые и российские банковские бренды. Ребрендинг и рестайлинг, их причины и последствия. Бренды по направлениям бизнеса. Продуктовые бренды.	1	
	<b>2.</b> Понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка. Факторы, определяющие банковскую конкуренцию. Виды банковских рейтингов.	2	
	<b>Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки</b>		<b>6</b>
	<b>1.</b> Практическое занятие «Формирование положительного мнения у потенциальных клиентов о деловой репутации банка». Кейс 1. «Запоминающийся образ банка». Кейс 2. «Сила банковского бренда». Практическое задание «Анализ рейтингов банка по данным различных агентств». Практическое задание «Оценка конкурентной позиции банка на рынке банковских продуктов»		<b>4</b>
	<b>2.</b> Практическое занятие «Поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг».		<b>2</b>
Учебная практика в том числе в форме практической подготовки Раздел 1 Виды работ 1. Урок-экскурсия в банк. 2. Занятия в лаборатории «Учебный банк». Тематика занятий: <input type="checkbox"/> «Консультирование клиентов по различным видам банковских продуктов (моделирование ситуаций)»; 3. Написание эссе по теме «Роль бренда в продвижении банковских продуктов». 5. Анализ корпоративных стандартов обслуживания клиентов. 6. Изучение Кодекса корпоративной этики кредитной организации. 7. Изучение политики банка в области корпоративной социальной ответственности. 8. Изучение стратегии развития банка. 9. Изучение модели компетенций сотрудников банка. 10. Изучение системы оценки результатов деятельности сотрудников. 11. Изучение системы оценки качества обслуживания клиентов.			<b>36</b>
<b>Раздел 2. Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг</b>			<b>36</b>



<b>МДК. 03.01 Выполнение работ по профессии "Агент банка"</b>			
<b>Тема 2.1 Виды каналов продаж банковских продуктов</b>	<b>Содержание</b>	<b>Уровень освоения</b>	
	<p>Лекция, в том числе в форме практической подготовки</p> <p><b>1.</b> Понятие «продажа». Особенности продажи банковских продуктов и услуг. Основные формы продаж в зависимости от территориальной привязки – стационарная форма и дистанционная форма продажи. Продажи массового характера (банковский ритейл) и целевые (индивидуальные) продажи. Массовые продажи по схеме «финансовый супермаркет». Перекрестные продажи cross-sales. Стратегия пакетирования банковских продуктов. Примеры традиционного пакетирования банковских продуктов. Прямая продажа (directselling). POS-кредитование (POS — Point Of Sale). Кредитование покупок через интернет. Электронные каналы продаж банковских продуктов. Преимуществами системы Интернет-банкинга для клиента и для банка. Система «Мобильный банк».</p>	1	<b>12</b>
	<p><b>2.</b> Политика банка в области продаж банковских продуктов. Организация продаж банковских продуктов. Фронт–офис продаж банка. Клиентоориентированный подход. Условия успешной продажи банковского продукта. Процесс принятия клиентом решения о приобретении той или иной услуги (банковского продукта). Формирование навыков агентов по продаже банковских продуктов. Поддержка, контроль и оценка эффективности продаж.</p>	2	
	<p><b>3.</b> Этапы продажи банковских продуктов и услуг. Методы продажи банковских продуктов и услуг. Организация послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов. Отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг.</p>	2	
	<b>Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки</b>		<b>6</b>
	<p>1. Практическое занятие «Выбор схем обслуживания, выгодных для клиента и банка». Практическое задание «Первый звонок» Кейс «Private banking - сервис мирового уровня».</p>		<b>2</b>
	<p>2. Практическое задание «Расчет расходов на обслуживание клиентов через систему дистанционного банковского обслуживания». Кейс «Интернет-банкинг».</p> <p>3. Практическое задание «Пластиковая безопасность».</p>		<b>4</b>
<b>Тема 2.2. Продвижение банковских</b>	<b>Содержание</b>	<b>Уровень освоения</b>	
	<p>Лекция, в том числе в форме практической подготовки</p> <p><b>1.</b> Понятие продвижения банковских продуктов. Коммуникативные связи банка с рынком.</p>	1	<b>14</b>

<b>продуктов</b>	Элементы комплекса продвижения. Мотивационные факторы частных и корпоративных клиентов банка. Способы продвижения банковских продуктов. Банковская реклама и связи с общественностью. Имиджевая реклама или брендинг. Продуктовая реклама или стимулирование сбыта. Формирование общественного мнения (Public Relation). Поддержание связи с органами власти (Government Relations). Спонсоринг, выставки, product placement (реклама в неявной форме). Связи с инвесторами или IR (Invest Relations). Связи со СМИ или MR (Media Relations).		
	2. Способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам. Правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг.	2	
	<b>Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки</b>		<b>6</b>
	1. Практическое занятие «Организация и проведение презентаций банковских продуктов и услуг»		2
	2. Практическое занятие «Использование различных форм продвижения банковских продуктов» Кейс «Банковская реклама» Практическое задание «Реклама для VIP-клиентов банка». Практическое задание «Рекламируем наш банк». Кейс «Работа банков в социальных сетях». Кейс «Благотворительность».		4
<b>Тема 2.3 Формирование клиентской базы</b>	<b>Содержание</b>	<b>Уровень освоения</b>	
	Лекция, в том числе в форме практической подготовки 1. Понятие и признаки клиента банка. Классификация клиентов банка. Психологические типы клиентов.	3	
	2. Понятие принципов взаимоотношений банка с клиентами. Принципы взаимной заинтересованности, платности, рациональной деятельности, обеспечения ликвидности. Принципы взаимной обязательности, доверительных отношений, ответственности, невмешательства, договорных отношений, законопослушания, дифференцированности. Понятие программы лояльности: цели, критерии классификации и виды.	1	10
	3. Каналы для выявления потенциальных клиентов. Приёмы коммуникации. Способы выявления потребностей клиентов. Способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам.	1	
	<b>Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки</b>		
	1. Практическое занятие «Сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов».		4

<p><b>Учебная практика в том числе в форме практической подготовки</b>  <b>Раздел № 2</b>  <b>Виды работ</b>  <b>1</b> Занятия в лаборатории «Учебный банк:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самотестирование «Коммуникабельны ли Вы», «Умеете ли вы вести позитивный диалог».</li> <li>2. Групповое обсуждение темы «Нужна ли культура речи банковскому агенту».</li> <li>3. Тренинги «Деловой этикет», «Деловое общение по телефону».</li> <li>4. Групповое обсуждение темы «Личностные и профессиональные качества банковских сотрудников».</li> <li>5. Групповое обсуждение темы «Насколько важен имидж сотрудника в профессиональной деятельности».</li> <li>6. Написание эссе по теме «Мой профессиональный имидж».</li> <li>7. Просмотр и обсуждение учебных видеоматериалов с образцами эффективного и неэффективного поведения консультантов.</li> <li>8. Тренинг «Презентация продажи банковского продукта». Видеозапись смоделированной ситуации продажи и её последующий анализ.</li> <li>9. Организация презентации банковских продуктов и услуг.</li> <li>10. Ролевая игра «Распределение функциональных обязанностей между участниками процесса продаж банковских продуктов и услуг».</li> <li>11. Тренинг «Определение типа клиента».</li> <li>12. Практикум «Моделирование поведения клиента».</li> <li>13. Групповое обсуждение вопросов:  Основные ошибки в общении с клиентами.  - Понятие «трудный клиент».  - Причины появления трудных клиентов.  - Преодоление безразличия клиентов.  - Критерии выбора банка клиентами.  - Причины, по которым клиент меняет банк.  - Основные принципы долгосрочного сотрудничества банка с клиентами.</li> </ol>	<b>36</b>
<p><b>Производственная практика</b>  <b>Виды работ</b>  <b>1.</b> Знакомство с банком:  - история создания банка, его местонахождение и правовой статус;  - бренд (наме, логотип, слоган, миссию и ценности),  - наличие лицензий на момент прохождения практики,  - состав акционеров банка;</p>	<b>72</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- схему организационной структуры банка;</li> <li>- состав филиальной сети;</li> <li>- информацию о рейтингах и премиях банка;</li> <li>- проводимые банком ребрендинг и рестайлинг;</li> <li>- состав обслуживаемой клиентуры.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ознакомление с работой подразделений, деятельность которых связана с обслуживанием клиентов (изучение должностных инструкций работников данных подразделений и практики работы данных подразделений).</li> <li>3. Знакомство с продуктовой линейкой банка.</li> <li>4. Изучение тарифов банка.</li> <li>5. Ознакомление с системой контроля в банке за соблюдением норм и правил обслуживания клиентов.</li> <li>6. Характеристика зон обслуживания клиентов в банке.</li> <li>7. Анализ клиентской базы банка.</li> <li>8. Анализ каналов обслуживания розничных клиентов.</li> <li>9. Изучение работы банка с группами клиентов, нуждающихся в социальной поддержке (молодежь, пенсионеры, инвалиды).</li> <li>10. Изучение системы обеспечения безопасности (конфиденциальности) клиентов.</li> <li>11. Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке (работа под руководством сотрудника банка).</li> <li>12. Наблюдение за действиями сотрудника банка при продаже банковских продуктов и услуг в банке</li> <li>13. Изучение организации послепродажного обслуживания клиентов.</li> </ol>	
<p><b><i>Всего (включая промежуточную аттестацию (8-экзамен и 1 – консультации)</i></b></p>	<p><b>233</b></p>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие кабинета «Междисциплинарных курсов» и лаборатории «Учебный банк».

Оборудование лаборатории: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийное оборудование, калькуляторы.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

#### **Основные источники**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ с изменениями.
2. Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.06.2020)
3. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» (с изм. и доп., вступ. в силу от 01.04.2020) .
4. Гойденко Ю. Н. Ценообразование в коммерческих банках: ориентация на выживание, 2017, НЭБ
5. Донецкова О. Ю. Банкострахование, 2017, НЭБ
6. Резник И. А. Банковский маркетинг (сборник задач, логических схем и тестов), 2018, НЭБ
7. Склярова Ю. М. Банки и банковское дело: сборник кейс-стадии ситуационных заданий, 2019, НЭБ
8. Основы банковского дела: учебник / Е.Б.Стародубцева. — 2-е изд., перераб. и доп.— М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — (среднее профессиональное образование).
9. Основы банковского дела. Учебное пособие. // КНОРУС, 2016 – 385 с.
10. Тарасова Г.М. Банковское дело. // Тарасова Г.М. – НГУЭУ, 2016 – 235 с.
11. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебник для обучающихся по программам среднего профессионального образования специальностей: «Экономика и бухгалтерский учет», «Банковское дело». //Филимонова Е.В. – КНОРУС, 2017 – 482 с.

12. Основы банковского дела: учебник. Гриф МО РФ / В.А. Галанов. — 2-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. — 288 с. — (Профессиональное образование).

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Электронный ресурс Банка России. - Режим доступа <http://www.cbr.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ». - Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>
4. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.banki.ru>.
5. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arb.ru>.
6. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>.
7. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации в сети Интернет.

### **Дополнительные источники**

1. Банковский маркетинг: учебник/ под ред. д.э.н., проф. Ю.А. Ровенского, д.э.н. проф. Наточеевой Н.Н. / - М.: изд-во "Проспект", - 2018. - 271 с.
2. Банки и банковские операции: учебник/ Под ред. О.И.Лаврушина М. – КНОРУС, 2019.- 456с.
3. Банковское дело / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2018. - 751 с.

### **3.3. Организация образовательного процесса**

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с учебным планом, рабочей программой, обеспечением учебно-методическими материалами, контролем, предусмотренным данной программой. Учебная практика проводится в аудитории, производственная практика осуществляется по окончании теоретического обучения в рамках профессионального модуля рассредоточенно по базам практики на основании договоров. В процессе теоретического и практического обучения проводятся индивидуальные и групповые консультации для обучающихся.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-

правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по данной специальности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Оцениваемые знания и умения, действия	Критерии оценки	Методы оценки
Раздел 1.			
ПК1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	ПД.1.1-1  Проверять правильность и полноту оформления расчетных документов	Демонстрация профессиональных знаний продуктовой линейки банка и умений консультирования клиентов по расчетным продуктам.  Критерии оценки выполнения кейс-задания: «5» - 90-100% правильно выполненного задания; «4» - 80-89% правильно выполненного задания; «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%) «2» - выполнение менее 70% всей работы.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.  Кейс-задания
	ПЗ.1.1-1  Локальные акты и методические документы в области платежных услуг	Критерии оценки тестового задания: «5» - 91 – 100% правильных ответов, «4» - 71-90% правильных ответов, «3» - 51-70% правильных ответов,  Критерии оценки ответа на экзамене: «5»- студент полно, логично, осознанно излагает материал, имеет системные полные знания и умения по составленному вопросу. Содержание вопроса студент излагает связно, в краткой форме, демонстрируя	Тестирование          Экзамен (по модулю)



		<p>прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей.</p> <p>«4»- обучающийся знает материал, строит ответ четко, логично, но допускает незначительные неточности в изложении материала и при демонстрации умений. В ответе допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.</p> <p>«3»- обучающийся ориентируется в основных понятиях, но при этом допускает неточности и ошибки в изложении материала, допускает ошибки методического и практического характера</p> <p>«2»- обучающийся не ориентируется в основных понятиях, демонстрирует поверхностные знания, допускает грубые ошибки при выполнении заданий.</p>	
	<p>ПУ.1.1-1</p> <p>Оформлять расчетные (платежные ) документы</p>	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:</p> <p>«5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.</p> <p>«4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за</p>	<p>Практическое занятие</p> <p>Экзамен (по модулю)</p>

		<p>помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.</p> <p>Критерии оценки практической части на экзамене:</p> <p>«5» - студент ясно изложил условие задачи, решение обосновал точной ссылкой на изученный материал;</p> <p>«4» - студент ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;</p> <p>«3» - студент изложил условие задачи, но решение обосновал формулировками при неполном использовании понятийного аппарата дисциплины;</p> <p>«2» - студент не уяснил условие задачи, решение не обосновал.</p>	
--	--	--	--

ПК1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	ПД.1.4. -1. Оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России	<p>Демонстрация профессиональных знаний банковских продуктов для кредитных организаций</p> <p>Критерии оценки выполнения кейс-задания:  «5» - 90-100% правильно выполненного задания;  «4» - 80-89% правильно выполненного задания;  «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%)  «2» - выполнение менее 70% всей работы.</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Кейс-задания</p>
	ПЗ.1.4. -1. Порядок, процедуры и условия заключения и оформления договоров на предоставление разных видов платежных услуг	<p>Критерии оценки тестового задания:  «5» - 91 – 100% правильных ответов,  «4» - 71-90% правильных ответов,  «3» - 51-70% правильных ответов,</p> <p>Критерии оценки ответа на экзамене:  «5»- студент полно, логично, осознанно излагает материал, имеет системные полные знания и умения по составленному вопросу. Содержание вопроса студент излагает связно, в краткой форме, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей.  «4»- обучающийся знает материал, строит ответ четко, логично, но допускает незначительные неточности в изложении материала и при демонстрации умений. В ответе допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.  «3»- обучающийся ориентируется в основных</p>	<p>Тестирование</p> <p>Экзамен (по модулю)</p>

		<p>понятиях, но при этом допускает неточности и ошибки в изложении материала, допускает ошибки методического и практического характера  «2»- обучающийся не ориентируется в основных понятиях, демонстрирует поверхностные знания, допускает грубые ошибки при выполнении заданий.</p>	
	<p>ПУ.1.4. -1. Устанавливать и развивать деловые отношения с клиентами по вопросу платежных услуг</p>	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:</p> <p>«5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.</p> <p>«4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных</p>	<p>Практическое занятие</p> <p>Экзамен (по модулю)</p>

		<p>заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.</p> <p>Критерии оценки практической части на экзамене:</p> <p>«5» - студент ясно изложил условие задачи, решение обосновал точной ссылкой на изученный материал;  «4» - студент ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;  «3» - студент изложил условие задачи, но решение обосновал формулировками при неполном использовании понятийного аппарата дисциплины;  «2» - студент не уяснил условие задачи, решение не обосновал.</p>	
<p>ПК1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<p>ПД.1.6. -1.  Консультация клиентов по платежным услугам, предоставляемых банком</p>	<p>Демонстрация профессиональных знаний продуктовой линейки банка и умений консультирования клиентов по банковским картам.  Критерии оценки выполнения кейс-задания:  «5» - 90-100% правильно выполненного задания;  «4» - 80-89% правильно выполненного задания;  «3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%)  «2» - выполнение менее 70% всей работы.</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Кейс-задания</p>

	<p>ПЗ.1.6. -1.</p> <p>Локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг</p>	<p>Критерии оценки тестового задания:  «5» - 91 – 100% правильных ответов,  «4» - 71-90% правильных ответов,  «3» - 51-70% правильных ответов,</p> <p>Критерии оценки ответа на экзамене:  «5»- студент полно, логично, осознанно излагает материал, имеет системные полные знания и умения по составленному вопросу. Содержание вопроса студент излагает связно, в краткой форме, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей.  «4»- обучающийся знает материал, строит ответ четко, логично, но допускает незначительные неточности в изложении материала и при демонстрации умений. В ответе допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.  «3»- обучающийся ориентируется в основных понятиях, но при этом допускает неточности и ошибки в изложении материала, допускает ошибки методического и практического характера  «2»- обучающийся не ориентируется в основных понятиях, демонстрирует поверхностные знания, допускает грубые ошибки при выполнении заданий.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Экзамен (по модулю)</p>
--	---	--	--

	<p>ПУ.1.6. -1. Сравнивать показатели эффективности платежных услуг</p>	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:</p> <p>«5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.</p> <p>«4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.</p> <p>Критерии оценки практической части на</p>	<p>Практическое занятие</p> <p>Экзамен (по модулю)</p>
--	--	--	--

		<p>экзамене:</p> <p>«5» - студент ясно изложил условие задачи, решение обосновал точной ссылкой на изученный материал;</p> <p>«4» - студент ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;</p> <p>«3» - студент изложил условие задачи, но решение обосновал формулировками при неполном использовании понятийного аппарата дисциплины;</p> <p>«2» - студент не уяснил условие задачи, решение не обосновал.</p>	
<p>ПК2.2.</p> <p>Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p>	<p>ПД.2.2. -1.</p> <p>Способствовать разрешению проблем клиента (находить варианты, схемы обслуживания выгодные для клиента и банка)</p>	<p>Демонстрация профессиональных знаний кредитных продуктов банка и умений консультирования клиентов по вопросам предоставления кредитов</p> <p>Критерии оценки выполнения кейс-задания:</p> <p>«5» - 90-100% правильно выполненного задания;</p> <p>«4» - 80-89% правильно выполненного задания;</p> <p>«3» - выполнение практически всей работы (не менее 70%)</p> <p>«2» - выполнение менее 70% всей работы.</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике</p> <p>Кейс-задания</p>
	<p>ПЗ.2.2. -1</p> <p>Способы продвижения банковских продуктов</p>	<p>Критерии оценки тестового задания:</p> <p>«5» - 91 – 100% правильных ответов,</p> <p>«4» - 71-90% правильных ответов,</p> <p>«3» - 51-70% правильных ответов,</p> <p>Критерии оценки ответа на экзамене:</p> <p>«5»- студент полно, логично, осознанно излагает материал, имеет системные полные знания и умения по составленному вопросу.</p>	<p>Тестирование</p> <p>Экзамен (по модулю)</p>



		<p>Содержание вопроса студент излагает связно, в краткой форме, демонстрируя прочность и прикладную направленность полученных знаний и умений, не допускает терминологических ошибок и фактических неточностей.</p> <p>«4»- обучающийся знает материал, строит ответ четко, логично, но допускает незначительные неточности в изложении материала и при демонстрации умений. В ответе допущены некоторые ошибки, иногда нарушалась последовательность изложения.</p> <p>«3»- обучающийся ориентируется в основных понятиях, но при этом допускает неточности и ошибки в изложении материала, допускает ошибки методического и практического характера</p> <p>«2»- обучающийся не ориентируется в основных понятиях, демонстрирует поверхностные знания, допускает грубые ошибки при выполнении заданий.</p>	
	<p>ПУ.2.2. -1</p> <p>Консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка и тарифам банка</p>	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:</p> <p>«5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.</p> <p>«4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три</p>	<p>Практическое занятие</p> <p>Экзамен (по модулю)</p>

		<p>недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.</p> <p>Критерии оценки практической части на экзамене:</p> <p>«5» - студент ясно изложил условие задачи, решение обосновал точной ссылкой на изученный материал;</p> <p>«4» - студент ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;</p> <p>«3» - студент изложил условие задачи, но решение обосновал формулировками при неполном использовании понятийного аппарата дисциплины;</p> <p>«2» - студент не уяснил условие задачи, решение не обосновал.</p>	
--	--	---	--

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОД.01-1. Выбор способов решения задач профессиональной деятельности и применительно к различным контекстам	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:</p> <p>«5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.</p> <p>«4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением</p>	<p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр.</p>

		всех сроков. Много нарушений правил оформления.	
ОЗ.01. -1. Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам.	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной практике.	
ОУ.01-1. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике. Положительные отзывы руководителей практики со стороны банка.	

<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОД.02-1. Осуществление поиска, анализ и интерпретация информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:</p> <p>«5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.</p> <p>«4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.</p>	<p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр.</p>
--	---	---	--

	О3.02. -1. Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной практике.
	ОУ.02-1. Определять необходимые источники информации	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике. Положительные отзывы руководителей практики со стороны банка.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	ОД.03-1. Планирование и реализация собственного	Критерии оценки выполнения практического задания:  «5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся	Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр.

	<p>профессионального и личностного развития</p>	<p>следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.  «4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.  «3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.  «2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.</p>	
	<p>О3.03. -1. Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p>	<p>Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;  Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной практике.</p>

		<p>незначительными отклонениями от качественных параметров;  Оценка «3»:  -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;  Оценка «2»:  -- не выполнил программу практики в полном объеме</p>	
	<p>ОУ.03-1.  Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p>	<p>Оценка «5»:  Обучающийся:  – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;  Оценка «4»:  -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;  Оценка «3»:  -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;  Оценка «2»:  -- не выполнил программу практики в полном объеме</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике. Положительные отзывы руководителей практики со стороны банка.</p>
<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>ОД.04-1.  Работа в коллективе и команде</p>	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:  «5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.  «4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены</p>	<p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.  Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр.</p>



		<p>одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.</p> <p>Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.</p>	
	<p>О3.04. -1. Психологические основы деятельности и коллектива, психологические особенности и личности</p>	<p>Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</p> <p>Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <p>Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной практике.</p>

		Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	
	ОУ.04-1. Организовать работу коллектива и команды	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике. Положительные отзывы руководителей практики со стороны банка.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОД.04-2. Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами	Критерии оценки выполнения практического задания:  «5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета. «4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета. «3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или	Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр.

		<p>более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.</p> <p>Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.</p>	
	<p>ОЗ.05. -1. Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p>	<p>Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</p> <p>Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <p>Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</p> <p>Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной практике.</p>
	<p>ОУ.05-1. Описывать значимость своей специально</p>	<p>Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по</p>

	сти	<p>программой практики;</p> <p>Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <p>Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</p> <p>Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме</p>	<p>производственной практике. Положительные отзывы руководителей практики со стороны банка.</p>
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	ОД.09-1 Использовать современное программное обеспечение	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:</p> <p>«5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.</p> <p>«4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p>	<p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр.</p>

		«2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.	
ОЗ.09. -1. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной практике.	
ОУ.09-1. применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике. Положительные отзывы руководителей практики со стороны банка.	

		<p>знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</p> <p>Оценка «2»:</p> <p>-- не выполнил программу практики в полном объеме</p>	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>ОД.10-1 Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках</p>	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:</p> <p>«5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.</p> <p>«4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с</p>	<p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр.</p>

		помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.	
	ОЗ.10. -1. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной практике.

	направленности.		
	<p>ОУ.10-1. понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или</p>	<p>Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике. Положительные отзывы руководителей практики со стороны банка.</p>



	интересующие профессиональные темы		
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>ОД.11-1 Использование знания по финансовой грамотности, планирование предпринимательской деятельности и в профессиональной сфере</p>	<p>Критерии оценки выполнения практического задания:</p> <p>«5»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, возможна одна неточность или описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала. Работа выполнена самостоятельно с соблюдением всех сроков и правил оформления отчета.</p> <p>«4»: -Все задания и расчеты выполнены правильно, но недостаточны обоснования, рассуждения, допущены одна ошибка или два – три недочета. Обучающийся единожды обращается за помощью преподавателя. Работа сдана в срок (либо с опозданием на два занятия). Есть небольшие недочеты в оформлении отчета.</p> <p>«3»: -В заданиях допущены более одной ошибки или более трех недочетов, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме. Обучающийся многократно обращается за помощью преподавателя. Работа сдана с опозданием более трех занятий. В оформлении отчета есть отклонения.</p> <p>«2»: -Выполнено меньше половины предложенных</p>	<p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр.</p>

		заданий, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полном объеме. Обучающийся выполняет работу с помощью преподавателя. Работа сдана с нарушением всех сроков. Много нарушений правил оформления.	
ОЗ.11. -1. основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выступления презентаций; кредитные банковские продукты	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной практике.	
ОУ.11-1. выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной сфере	Оценка «5»: Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; Оценка «4»: -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике. Положительные отзывы руководителей практики со стороны банка.	

	альной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Оценка «3»: -- не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; Оценка «2»: -- не выполнил программу практики в полном объеме	
--	--	--	--

## **5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ДРУГИХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ (ООП)**

Использование данной программы возможно в рабочих ООП укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчики:

\_\_\_Уфимцева С.С.\_\_\_\_\_ преподаватель ГБПОУ «ЮУГК»