



государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

ПРИКАЗ

от 04 декабря 2020 года
№ 727/у

ПРИНЯТО
Советом ГБПОУ «ЮУГК»
Протокол № 04 от 03.12.2020 г.

О порядке зачета результатов освоения
обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей),
практики, дополнительных
образовательных программ

Во исполнение Приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок зачета государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Южно-Уральский государственный колледж» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 08.09.2020 г.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Г. Лапин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу ГБПОУ «ЮУГК»
от 04.12.2020 г. № 727/ч

Порядок зачета государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Южно-Уральский государственный колледж» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует в части, неурегулированной Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», зачет государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Южно-Уральский государственный колледж» (далее также – ГБПОУ «ЮУГК», Колледж) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принятыми в целях исполнения названного закона подзаконными нормативными актами, Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

3. Порядок регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, (далее также – зачет результатов) в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности, профессии на другую внутри Колледжа;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую внутри Колледжа;
- при поступлении в Колледж для получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена лиц, получивших ранее среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

4. Зачет результатов, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, осуществляется в следующем порядке:

- без проведения дополнительных процедур предоставляются документы об образовании и (или) квалификации иностранных государств, если они подпадают под действие международного договора, получены в образовательной организации из перечня, утвержденного Правительством Российской Федерации, имеют свидетельство о признании, выданное федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

- в случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствуют условиям, предусмотренным абзацем 2 пункта 4 настоящего Порядка, документы об образовании (или) иностранной квалификации, полученные в иностранном государстве, подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Порядком только после прохождения процедуры признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

5. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовые работы (проекты), дополнительных образовательных программ по образовательным программам:

- среднего общего образования;
- основным программам профессионального обучения;
- среднего профессионального образования;
- высшего образования;
- дополнительным образовательным программам.

II. Условия осуществления зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

6. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов), дополнительных образовательных программ, изученных обучающимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных по ним оценок (зачетов) в качестве результатов освоения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

курсовых работ (проектов), дополнительных образовательных программ, предусмотренных учебными планами образовательной программы Колледжа.

7. Зачет результатов осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

8. Заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов), дополнительных образовательных программ с приложением необходимых документов (пункт 12 настоящего Порядка) оформляется в свободной форме и подается одним из следующих способов:

1) лично;

2) через операторов почтовой связи общего пользования;

3) в электронной форме (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Колледжа (info@ecol.edu.ru).

9. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов), дополнительных образовательных программ производится при одновременном соблюдении следующих условий:

- идентичность наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов), дополнительных образовательных программ результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований, для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации);

- соответствие объема учебных часов зачитываемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов), дополнительных образовательных программ объему часов учебного плана образовательной программы Колледжа (разница не более 10%);

- соответствие форм промежуточного контроля учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов), дополнительных образовательных программ результаты освоения которых, подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы Колледжа;

- соответствие наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), по которому выполнения курсовая работа (проект);

10. При несовпадении формы контроля по учебному предмету, курсу, дисциплине (экзамен вместо зачета) в случае совпадения наименования учебного предмета, курса, дисциплины и количества часов, обучающемуся зачитывается результат освоения дисциплины.

11. При несовпадении формы контроля по учебному предмету, курсу, дисциплине (зачет вместо экзамена) в случае совпадения наименования учебного предмета, курса, дисциплины, количества часов, обучающийся передает ее на общих основаниях.

12. Решение о зачете результатов освоения освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и/или практики, выполнения курсовых работ (проектов), прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана обучающегося.

13. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающегося.

III. Порядок зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

14. Зачет результатов освоения практик проводится в объеме количества часов, установленном в Колледже.

15. В случае если существует отклонение в количестве аудиторных часов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (более 10%), со обучающимся проводится собеседование, в ходе которого определяются возможности и условия зачета результатов освоения учебного предмета, курсу, дисциплине (модуля).

16. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, курсовых работ (проектов), оформляется протоколом перезачета аттестационной комиссии, в состав которой могут входить заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по производственному обучению, заведующие отделением по специальности, заведующий отделением заочной и вечерней формы обучения, председатели предметно-цикловых комиссий, методисты отделений (Приложение к Порядку).

17. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, курсовые работы (проекты), по которым результаты освоения не были зачтены должны быть сданы в течение одного месяца с момента издания приказа о приеме лица на обучение в Колледж. По уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и др.) данный срок может быть продлен до 3 месяцев на основании заявления обучающегося с приложением подтверждающих документов.

18. На основе протокола перезачета учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, курсовые работы (проекты), по которым результаты освоения зачтены, переносятся в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, курсовой работы (проекта) количества часов и оценки. Запись заверяется подписью заведующего отделением по специальности, заведующего заочным и вечерним отделением.

19. На основании зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, курсовых работ (проектов), обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, организованному Колледжем в соответствии с Положением о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, утвержденным приказом ГБПОУ СПО (ССУЗ) «ЧКИПТиХП» от 31.08.2015 г. № 474/у.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»

ПРОТОКОЛ ПЕРЕЗАЧЕТА

Комиссия в составе:

Студент (-ка) _____

Специальность _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Сведения представленной справки об обучении			Сведения по действующему учебному плану колледжа			Результаты перезачета (оценка, зачтено/не зачтено)
Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов)	Объем час.	Итоговая отметка	Наименование учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых работ (проектов) в соответствии с учебным планом Колледжа	Объем час. (max), в соответствии с учебным планом Колледжа	Форма промежуточной аттестации	

Члены комиссии
