Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Южно – Уральский государственный колледж»

Подписано
цифровой
подписью:
ГБПОУ "ЮУГК"

Рассмотрено и одобрено на
заседании Совета колледжа
Протокол № 01 от 30.08.2016 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ «ЮУГК» от
31.08.2016 г. № 209/к

ПОЛОЖЕНИЕ О КЫШТЫМСКОМ ФИЛИАЛЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЮЖНО – УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кыштымский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южно – Уральский государственный колледж» (в дальнейшем - Филиал) является обособленным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южно – Уральский государственный колледж» (в дальнейшем - Колледж), расположенное вне места его нахождения.

1.2. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и положением о данном филиале.

1.3. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично правомочия юридического лица.

1.4. Полное наименование: Кыштымский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южно – Уральский государственный колледж».

Местонахождение Филиала: 456870, Челябинская область, г. Кыштым, ул. Ленина, д.13.

Место нахождение Колледжа: 454048. Челябинская область. г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7.

2. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА

2.1. Филиал Колледжа создается, ликвидируется, переименовывается в порядке, установленном законодательством.

2.2. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа Министерства образования и науки Челябинской области о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в устав Колледжа в установленном законодательством порядке.

2.3. Филиал может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы и другие подразделения. Порядок создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Филиала определяется настоящим Положением и уставом Колледжа.

2.4. Филиал имеет печать.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и настоящим Положением.

3.2. Руководитель Филиала назначается директором Колледжа из числа сотрудников колледжа, который осуществляет текущее руководство на основании приказа, доверенности и настоящего Положения.

3.3. Руководитель Филиала:

- обеспечивает функционирование Филиала, координируя взаимодействие служб Филиала с подразделениями Колледжа;
- обеспечивает текущее руководство Филиалом;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала перед директором Колледжа;
- издает в пределах своей компетенции распоряжения, инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками, обучающимися и студентами в Филиале, готовит проекты приказов образовательного учреждения в части деятельности Филиала;
- представляет Филиал в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, подготавливает к заключению с ними договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности Филиала в порядке, предусмотренном законодательством;
- разрабатывает' и представляет на утверждение директору Колледжа учебно-методическую и нормативную документацию, необходимую для функционирования Филиала;
- участвует в подборе и расстановке кадров;
- участвует в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников;
- ходатайствует перед директором Колледжа о поощрении или наложении взыскания на работников;
- осуществляет контроль за использованием и совершенствованием методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

• создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и работников филиала;

• обеспечивает организацию социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

• создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

• представляет директору Колледжа проект плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала;

• вносит предложения директору Колледжа по внесению изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Филиала и план закупок.

3.4. Руководитель филиала несет ответственность:

• за жизнь и здоровье обучающихся, работников филиала;

• за своевременный контроль и исполнение заданий и поручений вышестоящих органов и администрации Колледжа;

• за обеспечение работников Филиала нормативной и методической документацией, организацию работы по обеспечению дисциплины и порядка в Филиале;

• за представляемые отчетные данные;

• за подбор и расстановку подчиненных работников;

• за состояние вверенных ему материальных ценностей и иного имущества, в том числе движимого и недвижимого имущества и земельных участков;

• за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, правил техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. Обучение в филиале ведется на русском языке.

4.2 Филиал реализует образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена, программы дополнительного образования (курсы переподготовки, повышения

квалификации, подготовительные курсы), образовательные программы среднего (полного) общего образования до завершения обучения в Филиале граждан, принятых ранее на обучение на базе основного (общего) образования. Реализует программы профессиональной подготовки.

4.3. Филиал организует и проводит методические, творческие работы и исследования при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения, переподготовку и повышение квалификации рабочих кадров и незанятого населения.

4.4. Численность обучающихся в группе по очной форме получения образования устанавливается до 25 человек в группах по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена.

Филиал может проводить учебные занятия с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися.

4.5. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности и государственную аккредитацию в составе Колледжа, подразделением которого он является.

4.6. Организацию приема в Филиал осуществляет приемная комиссия Филиала в порядке, определяемом Правилами приема в Колледж.

Зачисление в состав обучающихся Филиала осуществляется приказом директора Колледжа.

4.7. Объем и структура приема обучающихся в филиале за счет средств областного бюджета определяется Министерством образования и науки Челябинской области в рамках государственного задания, устанавливаемого Колледжу.

Сверх государственного задания прием обучающихся филиал вправе осуществлять по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена по договорам Колледжа с физическими и (или) юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения. При этом общая численность обучающихся в филиале не должна превышать предельную численность контингента, установленную ему лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.8. Филиал вправе осуществлять иные, не запрещенные законодательством и не противоречащие цѣлям Колледжа виды деятельности, только после внесения изменений в настоящее положение.

4.8. Право на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования имеет только Колледж. В документах о среднем профессиональном образовании наименование филиала не указывается.

4.9. Иные вопросы, не урегулированные законодательством и настоящим Положением, регулируются Уставом Колледжа.

_____