

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Южно-Уральский государственный колледж»
Кыштымский филиал

УТВЕРЖДАЮ:
руководитель Кыштымского
филиала

М.Л.Еремина
«27» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ04 «Выполнение работ по профессии 16199 оператор электронно-
вычислительных и вычислительных машин»**
по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»

2022г.

Организация разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж» Кыштымский филиал

Разработчик:

М.В. Кускова, преподаватель ГБПОУ «ЮУГК» Кыштымский филиал

Рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК «ВТ и РТ»

Протокол № 10 от «23» июня 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Выполнение работ по профессии 16199

**оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
(ЭВ и ВМ);**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, укрупненная группа специальностей по направлению подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника; в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по профессии оператор ЭВ и ВМ и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение персонального компьютера, периферийные устройства и мультимедийное оборудование.

ПК 4.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 4.3. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети, обеспечивать резервное копирование данных. Осуществлять мероприятия по защите персональных данных.

ПК 4.4. Создавать, обрабатывать, воспроизводить и тиражировать мультимедиа контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов на различных съемных носителях информации.

ПК 4.5. Обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области разработки, производства, эксплуатации, технического обслуживания и настройки компьютерных систем и комплексов; обеспечения функционирования программно-аппаратных средств защиты информации в компьютерных системах и комплексах, при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- подключения персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- ввода и тиражирование цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- создание и обработка аудио - визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;
- резервного копирования и восстановления данных;
- установки, настройки и эксплуатации антивирусных программ и обеспечение информационной безопасности;

уметь:

- подключать персональный компьютер, периферийное и мультимедийное оборудование;

- вводить и тиражировать цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- создавать, обрабатывать и воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера и мероприятия по защите персональных данных от несанкционированного доступа;
- вести отчетную и техническую документацию.

знать:

- устройство персональных компьютеров;
- основные приемы обработки цифровой и аналоговой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука, графических изображений, видео- и мультимедиа контента;
- основные виды угроз информационной безопасности, средства защиты информации и состав мероприятий по защите персональных данных;
- принципы работы с каталогами и информационно-поисковыми системами в сети Интернет;
- аппаратные и программные средства резервного копирования данных;
- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 517 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 265 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 177 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 88 часов;

учебной и производственной практики – 252 часа.

Практическая подготовка – 424 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности выполнение работ по профессии оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин (ЭВ и ВМ), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение персонального компьютера, периферийные устройства и мультимедийное оборудование.
ПК 4.2.	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 4.3.	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети, обеспечивать резервное копирование данных. Осуществлять мероприятия по защите персональных данных.
ПК 4.4.	Создавать, обрабатывать, воспроизводить и тиражировать мультимедиа контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов на различных съемных носителях информации.
ПК 4.5.	Обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Практическая подготовка	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	МДК.04.01. Выполнение работ по обработке цифровой информации	373	280	172	76	-	88	-	108	-
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	ПП04. Производственная практика (по профилю специальности), часов	144	144							144
	Всего:	517	424	177	76	-	88	-	108	144

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 04 выполнение работ по профессии оператор ЭВ и ВМ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.04.01. Выполнение работ по обработке цифровой информации		373	
Тема 1.1. Персональный компьютер (ПК)	Содержание учебного материала	28	
	1. Разновидности вычислительных машин.		1
	2. Место установки ПК. Гигиенические правила пользования ПК		1
	3. Структура и виды компьютеров		2
	4. Сравнение конфигураций компьютеров		2
	5. Соединение блоков ПК между собой		2
	6. Автоматизированное рабочее место		2
	7. Виды корпусов системных блоков		2
	8. Интерфейсы периферийных устройств		2
	9. Материнская плата		2
	10. Аудиоподсистема		2
	11. Звуковая подсистема		2
	12. Контрольная работа	2	
	Лабораторные работы	2	
	1. Исследование материнской платы		
	Практические занятия	4	
	1. Подключение сетевого принтера		
	2. Настройка доступов к ресурсам ПК для других участников сети. Установка паролей		
	Практическая подготовка	34	
Тема 1.2.	Содержание	12	

Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации	1.	Ввод и обработка цифровой и аналоговой информации		2	
	2.	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента		2	
	3.	Аппаратные средства мультимедиа		2	
	4.	Мультимедиа в сети Интернет		2	
	5.	Технология размещения мультимедиа контента в сети Интернет		2	
	6.	Виды компьютерной графики			
	Лабораторные работы			-	
	1.				
	Практические занятия			14	
	1.	Создание видеороликов и преобразование их в формат DVD			
	2.	Вставка видео и музыки в презентацию			
	3.	Инструменты рисования, штамп, штамп с перспективой программы GIMP			
	4.	Инструменты заливки, фильтры в программе GIMP			
	5.	Быстрая маска, преобразование цвета в программе GIMP			
6.	Создание пейзажа с отражением в программе GIMP				
7.	Создание анимации в программе GIMP				
Практическая подготовка			26		
Тема 1.3. Программное обеспечение ПК	Содержание учебного материала			16	
	1.	Виды программного обеспечения: прикладное, системное, инструментальные средства		2	
	2.	Составные части операционной системы		2	
	3.	Настройка операционной системы Windows		2	
	4.	Обработка текстовой информации		2	
	5.	Обработка числовой информации		2	
	6.	Обмен данными между Word и Excel		2	
	7.	Внедрение и связывание объектов. Технология OLE		2	
	8.	Контрольная работа по теме: «Программное обеспечение»		2	
	Лабораторные работы			-	
	1.				
	Практические занятия			36	
	1.	Настройка операционной системы Windows			
	2.	Дефрагментация жестких дисков			
3.	Работа с файловым менеджером Total Commander				

	4.	Восстановление удаленных файлов Recuva			
	5.	Очистка реестра RegCleaner			
	6.	Работа с командной строкой			
	7.	Внедрение и связывание объектов			
	8.	Работа с математическими формулами в MS Word			
	9.	Оформление многостраничного документа в MS Word			
	10.	Формирование оглавления в MS Word			
	11.	Итоговая практическая работа по MS Word			
	12.	Работа с формулами в MS Excel			
	13.	Построение, редактирование и форматирование диаграмм MS Excel			
	14.	Сортировка и фильтрация данных			
	15.	Обмен данными между Excel и Word			
	16.	Знакомство с программой Mathcad: интерфейс, панели инструментов			
	17.	Символические вычисления в Mathcad			
	18.	Решение системы нелинейных уравнений в Mathcad			
	19.	Решение системы линейных уравнений в Mathcad			
		Практическая подготовка	50		
Тема 1.4. Технология обработки больших объемов данных		Содержание учебного материала	18		
	1.	Структура простейшей базы данных		2	
	2.	Реляционные базы данных		2	
	3.	Определение ключевых полей и проверка истинности значений		2	
	4.	Связывание таблиц		2	
	5.	Иерархические базы данных		2	
	6.	Сетевые базы данных		2	
	7.	Трёхмерные базы данных		2	
	8.	Централизованные и распределенные базы данных		2	
	9.	Технология проектирования баз данных		2	
		Лабораторные работы		-	
	1.				
		Практические занятия		12	
	1.	Создание и редактирование однотобличной базы данных			
2.	Поиск данных с помощью запросов				
3.	Работа со связанными таблицами				

	4.	Создание многотабличной базы данных		
	5.	Создание отчетов		
	6.	Работа с базами данных в MS Access		
	Практическая подготовка		30	
Тема 1.5. Технология публикации цифровой мультимедийной информации	Содержание		6	
	1.	Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента		2
	2.	Модели распространения мультимедийного контента		2
	3.	Назначение и разновидности информационно-поисковых систем в сети Интернет		2
	Лабораторные работы		-	
	1.			
	Практические занятия		4	
	1.	Размещение мультимедиа контента в сети Интернет		
	2.	Организация поиска документов в СПС Консультант плюс		
	Практическая подготовка		10	
Тема 1.6. Информационная безопасность	Содержание		10	
	1.	Основные виды угроз информационной безопасности		2
	2.	Средства защиты информации и состав мероприятий по защите персональных данных		2
	3.	Стандарты информационной безопасности		2
	4.	Органы, обеспечивающие информационную безопасность		2
	5.	Антивирусная защита персонального компьютера		2
	Лабораторные работы		-	
	1.			
	Практические занятия		4	
	1.	Резервное копирование и восстановление данных		
	2.	Работа с антивирусными программами		
	Практическая подготовка		14	
	Тема 1.7. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов	Содержание		9
1.		Правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием.		2
2.		Нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой		2

3.	Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда. Виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда (ТБ и ОТ)		2
4	Контрольная работа		2
Лабораторные работы		-	
1.			
Практические занятия		-	
1.			
Практическая подготовка		8	
Дифференцированный зачет		2	
Самостоятельная работа при изучении МДК.04.01.		88	
Подготовка сообщений на заданную тему. Темы сообщений: внешние устройства ПК, устройства ввода данных, устройства вывода данных. Подготовка презентации на заданную тему. Темы презентаций: основные команды MS DOS, виды сервисных программ. Изучение принципов работы с одной из утилит. Создание документов по образцу. Выполнение задания по образцу. Размещение мультимедиа в Интернет. Подготовка проектной работы по темам: вирусы, антивирусные программы, сравнительная характеристика антивирусных программ. Подготовка наглядного материала по технике безопасности при работе с электрооборудованием и по оказанию первой помощи при поражении электрическим током			
Учебная практика Виды работ		108	
1. Подключение периферийного и мультимедийного оборудования. 2. Ввод информации с различных носителей и периферийного оборудования. 3. Осуществление навигации по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера. 4. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах в сети Интернет. 4. Создания и обработка цифровой информации с использованием пакетов прикладных программ 5. Осуществление резервного копирования и восстановления данных. 6. Создание архивных файлов. 7. Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ. 8. Настройка доступов к ресурсам ПК для других участников сети. Установка паролей. 9. Подключение ресурса сети в качестве сетевого диска. 10. Создание и администрирование групп пользователей. Изменение параметров учетных записей пользователей.			
Тематика курсовых работ (проектов)		-	

Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)		
Производственная практика – (по профилю специальности) итоговая по модулю	144	
Виды работ		
1. Ввод и обработка цифровой информации.		
2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.		
3. Выполнение работ по монтажу, наладке, эксплуатации и обслуживанию локальных компьютерных сетей.		
4. Выполнение работ по подключению к глобальным компьютерным сетям.		
5. Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования, компьютерной оргтехники		
Всего	517	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета информационных технологий; лаборатории информационных и интернет-технологий; мастерских не предусмотрено;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: автоматизированное рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: не предусмотрено.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории информационных и интернет-технологий: компьютеры, периферийное и мультимедийное оборудование, комплект учебно-методической документации, наглядные пособия, программное обеспечение.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрировано в организациях соответствующих профилю специальности компьютерные системы и комплексы.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

компьютеры; принтеры; сканеры; акустическая система; наушники; модем; плоттер; веб-камера.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. **Остроух, А.В.** Ввод и обработка цифровой информации: учебник для СПО. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2018. – 288 с.
2. **Курилова, А.В.** Ввод и обработка цифровой информации: Практикум: учеб. пособие для СПО. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2018. – 160 с.
3. **Струмпэ, Н.В.** Оператор ЭВМ, практические работы. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 112с

Дополнительные источники:

4. **Немцова, Т.И.** Компьютерная графика и web-дизайн. Практикум: учеб. пособ. для СПО - М.:«Академия», 2012. – 320с./Электронная библиотека ЮРАЙТ
5. **Микрюков, В.Ю.** Информация, информатика, компьютер, информационные системы, сети, Ростов н/Д «Феникс», 2007. – 278 с.
6. **Партыка, Т.Л.** Информационная безопасность: учебное пособие для СПО.–М.:ФОРУМ, 2005. – 368 с.
7. **Михеева, Е.В.** Информатика: учебник для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 352 с.
8. Методический сайт учителя-предметника «Информатика и ИКТ 10-11. Базовый уровень». Методический сайт учителя-предметника «Информатика и ИКТ 10-11. Базовый уровень» – URL: <http://www.metod-kopilka.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля проходит в условиях созданной образовательной среды, как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности Компьютерные системы и комплексы. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных для этого аудиториях и лабораториях. Практика и консультативная помощь проходит в организациях соответствующих профилю специальности.

Освоению данного модуля предшествуют дисциплины: Общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ); Математического и общего естественнонаучного цикла (ЕН).
Общепрофессиональные дисциплины (ОП): инженерная графика; основы электротехники; прикладная электроника; электротехнические измерения; информационные технологии; метрология, стандартизация и сертификация; операционные системы и среды; дискретная математика; основы алгоритмизации и программирования; безопасность жизнедеятельности.
Модули: техническое обслуживание и ремонт компьютерных систем и комплексов (ПМ. 03);

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты, преподаватели междисциплинарных курсов, имеющие опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Мастера: квалифицированные специалисты в области разработки, производства, эксплуатации, технического обслуживания и настройки компьютерных систем и комплексов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение персонального компьютера, периферийные устройства и мультимедийное оборудование.	Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения персонального компьютера, периферийных устройств и мультимедийного оборудования в соответствии с инструкциями по применению.	Тестирование; Наблюдение и оценка на практическом занятии;
ПК 4.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.	Выполнение ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей в соответствии с заданием.	Защита и оценка выполнения практического и лабораторного задания;
ПК 4.3. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети, обеспечивать резервное копирование данных. Осуществлять мероприятия по защите персональных данных.	Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети, обеспечение резервного копирования данных в соответствии с заданием. Осуществление мероприятий по защите персональных данных в соответствии заданием.	Зачет по практике; Оценка экзамена (квалификационного)
ПК 4.4. Создавать, обрабатывать, воспроизводить и тиражировать мультимедиа контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов на различных съемных носителях информации.	Создание, обработка, воспроизведение и тиражирование мультимедиа контента средствами звуковых, графических и видео-редакторов на различных съемных носителях информации в соответствии с заданием.	

ПК 4.5. Обработать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.	Обработка информации, с использованием пакетов прикладных программ в соответствии с заданием.	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> демонстрация интереса к профессии в процессе учебной деятельности и на практике; <input type="checkbox"/> участие в мероприятиях, проводимых в рамках профессии, специальности 	оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> рациональность организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества 	проверка и оценка индивидуальных творческих заданий, отчетов по учебной и производственной практикам
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> рациональность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях; <input type="checkbox"/> правильный выбор способа решения проблемы в соответствии с заданными критериями 	наблюдение и оценка индивидуальных заданий и отзыв руководителя производственной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> результативность поиска необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные и интернет ресурсы 	проверка и оценивание творческих работ, курсовых и дипломных проектов
ОК 5. Использовать информационно-	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> рациональность использования 	проверка и оценка индивидуальных

коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач	заданий с применением информационно-коммуникационных технологий
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> □ эффективность общения и взаимодействия с участниками образовательного процесса; □ активность включения в коллективную деятельность 	оценка результатов наблюдений, за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> □ демонстрация ответственности за работу членов команды и ответственного отношения к результатам выполнения заданий 	оценка результатов наблюдений при выполнении работ коллективного характера
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> □ проектирование индивидуальной образовательной траектории личностного развития; □ положительная динамика достижений в процессе освоения видов профессиональной деятельности, самоанализ и коррекция достигнутых результатов 	оценка выполнения творческих заданий, участие в профессиональных конкурсах и олимпиадах, квалификационный экзамен
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> □ целесообразность применения технологий в области профессиональной деятельности с учетом инноваций 	результаты участия в научно-техническом творчестве, конкурсах профессионального мастерства