



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южно-Уральский государственный колледж»

Учебно-методический отдел

Методические материалы

Методические указания

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании методического совета колледжа
Протокол от 8 ноября 2015 года № 3

УТВЕРЖДЕН
приказом директора колледжа
ГБПОУ «ЮУГК»
от 19 ноября 2015 года № 565/у

Методические указания об организации исследовательской работы обучающихся

2015

Разработал	Зав. учебно- методическим отделом	Манапова О.Н. , С.Д. Шлома	
Проверил	Методист учебно- методического отдела	Разаманова З.Н.	
Согласовал	Зам. директора по учебной работе	Калиновская Т.С.	
Версия: 012	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: _____	Экземпляр № _____	с. 1 из 24

	ГБПОУ «ЮУГК»
	Учебно-методический отдел
	Методические материалы
	Методические указания

ББК 74.57

О.Н. Манапова, С.Д. Шлома Методические указания об организации исследовательской работы обучающихся. - Издательский центр ГБПОУ «ЮУГК», - Челябинск, 2015. - 24 с.

Рекомендовано к изданию методическим советом ГБПОУ «ЮУГК».
Протокол № 3 от 18 ноября 2015г.

В пособии содержатся основные положения о порядке и алгоритме подготовки научно-исследовательской работы. Приводятся требования к ее оформлению, рекомендуемый объем и основные критерии оценки работы. Даются образцы оформления библиографического списка.

Для преподавателей - руководителей исследовательских творческих работ студентов, а также для преподавателей и студентов, занимающихся научно-исследовательской работой.

© ГБПОУ «Южно-Уральский
государственный колледж», 2015

Версия: 01	<i>Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки: _____</i>	Экземпляр № 01	<i>с. 2 из 24</i>
------------	---	----------------	-------------------

Содержание

1. Виды исследовательских работ	4
2. Алгоритм выполнения научно-исследовательской работы	5
3. Структура работы	9
4. Требования к оформлению работы	10
5. Основные критерии оценки работы	17
Приложения	18

1. Виды исследовательских работ

Выделяют пять видов творческих исследовательских работ:

Проблемно-реферативные – работы, в основу которых входят сбор и представление информации по избранной теме. Суть реферативной работы – в выборе материала из первоисточников, наиболее полно освещающих избранную проблему. Специфика реферата заключается в том, что в нем нет развернутых доказательств, сравнений, рассуждений. Реферат отвечает на вопросы о том, что нового содержится в тексте. Такие работы на основе нескольких литературных источников, предполагающие сопоставление данных разных источников и на основе этого собственную трактовку поставленной проблемы. *Например: «Массовый террор как проявление идеологии германского фашизма».*

Экспериментальные – творческие работы, написанные на основе выполнения эксперимента, описанного в науке и имеющего известный результат. Данные работы носят скорее иллюстративный характер, предполагают самостоятельную трактовку особенностей результата в зависимости от изменения исходных условий. *Например: «Расширение породного состава лесов лесостепи Южного Урала путем внедрения в них кедра сибирского».*

Проектные – творческие работы, в основу которых входят достижение и описание заранее спланированного результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта. *Например: «Потерянная ветвь истории семьи Чижевских».*

Описательные – творческие работы, направленные на наблюдение и качественное описание какого-либо явления. Данные работы могут иметь элемент научной новизны. Отличительной особенностью является отсутствие количественной методики исследования. *Например: «Наблюдение за миграцией популяции белок в ГПКиО».*

Исследовательские - творческие работы, выполненные с помощью

корректной с научной точки зрения методики, имеющие полученный с помощью этой методики собственный экспериментальный материал, на основании которого делается анализ и выводы о характере исследуемого явления. Особенностью таких работ является непредопределенность результата, который могут дать исследования. *Например: «Исследование полезных и вредных свойств газированной воды на организм человека».*

2. Алгоритм выполнения научно-исследовательской работы

2.1 Диагностический этап

Целью диагностического этапа технологической цепочки по выполнению научно-исследовательской работы является «найти» студента, у которого было бы желание, интерес, способности к выполнению исследовательской работы через наблюдение, диагностику на уроках, внеклассных мероприятиях, собеседования, психолого-педагогическую диагностику. На диагностическом этапе – целесообразно провести исследование релевантных условий образовательной среды обучающегося («релевантность» - уместность). Релевантные условия – это условия, которые создаются в той образовательной среде, где вы работаете и интенсивно используются педагогом для организации исследовательской деятельности студента. Прежде чем приступить к творческой работе нужно изучить уровень соматического, психологического и социального здоровья обучающегося, чтобы исследовательская деятельность не навредила здоровью обучающегося. Изучение релевантных условий можно провести через медицинскую диагностику (выявить уровень физического здоровья, наличие хронических заболеваний и т.д.), психологическую диагностику (тип темперамента, изучение уровня тревожности, изучение особенностей адаптации к новым условиям и т.д.), педагогическую диагностику (уровень интеллектуального развития, развитие знаний, умений, навыков).

2.2 Творческий этап (этапы планирования)

2.2.1 Определение области исследования – нужно четко определить границы предметной области, в рамках которой выполняется научно-исследовательская работа. Область исследования – это сфера науки и практики, в которой находится объект исследования.

2.2.2 Определение проблемы и темы исследования

Проблема – задача, преграда, трудность. Проблема исследования – это противоречивая ситуация, требующая своего разрешения. Решение этого противоречия самым непосредственным образом связано с практической необходимостью. Правильная постановка и ясная формулировка проблемы исследования очень важна. Она определяет стратегию исследования, направление научного поиска.

Например:

- ***Проблема питьевой воды в районе исследования.***
- ***Проблема перерождения лесного биогеоценоза вследствие негативной антропогенной нагрузки на лесной массив.***

Тема исследования – более узкая сфера исследования в рамках предмета. Тема – это ракурс, в котором рассматривается проблема исследования. Тема должна быть емкой, краткой и конкретной.

Например:

- ***«Секреты жевательной резинки»;***
- ***«Взаимное влияние растений друг на друга»;***
- ***«Антропогенное влияние местного населения на экологическое состояние лесного биогеоценоза»***

2.2.3 Выбор объекта и предмета исследования

Объект исследования - это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию.

Например: лесной биогеоценоз в районе исследования.

Предмет исследования – это часть объекта, которую можно преобразовать, чтобы объект изменился.

Например: экологическое состояние лесного биогеоценоза, вызванное негативной антропогенной нагрузкой.

2.2.3 Гипотеза исследования.

Гипотеза (основание, предположение) – научно обоснованное предположение о непосредственно наблюдаемом явлении. Гипотеза должна быть проверяемой, содержать предположение.

Например: Если местное население будет продолжать негативно влиять на экологическое состояние лесного биогеоценоза, то это в дальнейшем может привести к перерождению леса.

2.2.4 Формулировка цели и задач исследования.

Цель исследования – это конечный результат, которого хотел достичь исследователь при завершении своей работы.

Обычно цель формулируют со слов:

- доказать
- обосновать
- разработать
- объяснить
- определить
- установить

Из поставленной цели вытекают задачи исследования.

Задача исследования – выбор путей и средств для достижения цели. Задачи формулируют со слов:

- провести анализ (мониторинг, социологический опрос, интервью и т.д);
- выявить
- определить
- установить
- изучить

Например.

Цель исследования: Установить степень антропогенного влияния местного населения на экологическое состояние лесного биогеоценоза.

Задача исследования:

- изучение географического района исследования;*
- проведение экологического мониторинга по изучению стадии перерождения леса;*
- разработка мероприятий по улучшению экологического состояния лесного биогеоценоза.*

2.2.5 Отбор методов исследования.

Метод исследования – это способ достижения цели исследования. Методы исследования делятся на теоретические (сравнение, моделирование, классификация, систематизация) и эмпирические (изучение и анализ литературы, наблюдение, социологический опрос, тестирование, мониторинг, анкетирование, интервью).

2.2.5 Составление плана исследования.

2.2.6 Поиск и отбор информации по теме исследования.

2.3 Практический этап (этап выполнения)

На данном этапе студенты выполняют согласно плану исследования (обрабатывают информацию, выполняют эксперимент) и оформляют научно-исследовательскую работу.

Преподаватель на данном этапе выступает в роли консультанта и помощника.

2.4 Рефлексивный этап (этап оценки результатов и защиты исследовательских работ)

На данном этапе обучающиеся под руководством педагогов готовят доклады по теме исследования, презентации для защиты научноисследовательской работы. Презентации можно сделать на бумажных

носителях в виде диаграммы, схемы, таблицы, фотографии и на электронных носителях в форме компьютерной презентации.

3. Структура работы

Работа должна быть построена не произвольно, а по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.

Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: *титульный лист; оглавление; аннотация; введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.*

- 1) Титульный лист (название Конкурса, направление науки (область знаний), тема работы, фамилия, имя автора, место выполнения работы, группа, Ф.И.О. научного руководителя, его ученое звание, ученая степень, должность и место работы; год подачи работы на Конкурс). Титульный лист является первой страницей работы и оформляется по образцу (*приложение 1*).
- 2) После титульного листа помещается оглавление (*приложение 2*), в котором приводятся пункты работы с указанием страниц.
- 3) Аннотация (выполняется на отдельной странице (10-15 строк));
- 4) Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы; цели и содержание поставленных задач; формулируется объект и предмет исследования; избранный метод (или методы) исследования; дается характеристика работы – относится ли она к теоретическим исследованиям или к прикладным; сообщается, в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов; приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы.
- 5) В основной части научной работы подробно приводится методика и техника исследования, даются сведения об объеме исследования,

излагаются и обсуждаются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

- б) Заключение содержит основные выводы, к которым автор пришел в процессе анализа избранного материала. При этом должна быть подчеркнута их самостоятельность, новизна, теоретическое и (или) практическое (прикладное) значение полученных результатов. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.
- 7) В конце работы приводится библиографический список. В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной научный источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).
- 8) В приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести дополнительные таблицы, рисунки, графики и т.д., если они помогут лучшему пониманию полученных результатов.

4. Требования к оформлению работы

4.1 Общие требования

Для участия в конференции участники должны написать рефераты и представить тексты докладов.

Работа печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А₄ через полтора интервала с числом строк на странице не более 40, шрифтом Times New Roman, 14 кегль. Абзацный отступ должен быть одинаковый и равен 1,25. Форматирование текста по ширине страницы.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Объем работы должен быть таким, чтобы раскрыть выбранную тему: обычно это 10-15 страниц для реферата и 3-5 страниц для доклада.

Все страницы должны быть пронумерованы, начиная со стр. 2 и до последней страницы приложений, за исключением титульной. Нумерация ставится в середине нижнего поля страницы арабскими цифрами. Таблицы, схемы, рисунки, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию. Работа должны быть сброшюрована (скреплена) по левому краю.

Наименование разделов в тексте записывают в виде заголовков. Подзаголовки начинаются с новой строки, промежуток между подразделами — одна строка. Перенос слов в заголовках разделов и подразделов не допускается, в конце заголовка точка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, между ними ставится точка.

Разделы и подразделы в работе нумеруются арабскими цифрами. Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела: собственно номер подраздела состоит из номера раздела и номера подраздела, разделенных точкой, например, (2.4). Нецелесообразно использовать нумерацию выше третьего уровня.

Не допускается произвольное сокращение слов, кроме общепринятых, и использование непризнанной терминологии. Сокращение слов, являющихся единицами измерения объема, массы, суммы и т.п. должны указываться в соответствии с установленными стандартами (кг, см, тыс.руб.). Знак «%» употребляется только с числовыми выражениями (5%), в остальных случаях он пишется полным словом.

В научных текстах существует ограниченная сочетаемость многих слов. В *приложении 3* приводится список определений оценочного характера, сочетающегося с основными научными понятиями.

Для языково-стилистического оформления научной работы очень важно уметь организовывать накопленную научную информацию в связный текст, для чего надо хорошо разбираться в его речевых функциях и лексических средствах их реализации. В *приложении 4* приводятся речевые клише, выполняющие различные речевые функции, которые в научных работах используются как

средство связи между предложениями.

При наличии в работе формульной информации и расчётов необходимо выполнять их с соблюдением общепринятых наименований и обозначений.

4.2 Правила оформления таблиц

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. При этом знак «№» (номер) не ставят. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделённых точкой. Над левым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием её порядкового номера. Кроме того, каждая таблица должна иметь тематический заголовок (название). Если в работе только одна таблица, её не нумеруют и слово «Таблица» не пишут.

Заголовок помещают под словом «Таблица» и над таблицей по центру страницы (подчёркивать и разукрашивать заголовок не следует). Заголовки граф таблиц пишутся с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. Не рекомендуется включать в таблицу графу «Номер по порядку».

Таблицу помещают после первого упоминания о ней в тексте. Таблицы следует размещать удобно для чтения без поворота работы. Если такое размещение невозможно, таблицу размещают так, чтобы для её чтения необходимо было повернуть работу по часовой стрелке. При переносе таблицы на следующую страницу заголовок таблицы на следующую страницу заголовок таблицы повторяют и над ним помещают слова «Продолжение таблицы» с указанием номера. Если заголовок таблицы громоздок, его можно не повторять. В этом случае нумеруют графы и их нумерацию повторяют на следующей странице без заголовка таблицы.

При ссылке на таблицу, в скобках пишут слово «Таблица» и её номер (например: таблица 3.2). Повторные ссылки на таблицы следует давать с

сокращенным словом «смотри» (например: см. таблица 3.2).

4.3 Правила оформления рисунков

Все иллюстрации (схемы, графики и пр.) в работах, обозначенные словом «Рисунок 1.1», нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Если в работе приведена только одна иллюстрация, ее не нумеруют и слово «Рисунок» не пишут. Кроме того, каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, которая размещается под рисунком в одну строку с номером. Рисунки должны ставиться сразу же после ссылки на них в тексте. Их следует размещать на странице так, чтобы можно было рассматривать не поворачивая. Если такое размещение не возможно, то рисунки располагают так, чтобы их можно было рассматривать, повернув работу по часовой стрелке.

4.4 Правила оформления формул

Формулы в работе нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, разделенных точкой. Номер указывают с правой стороны листа на уровне нижней строки формулы в круглых скобках. Пояснение значений символов приводят под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле и начинают со слова «где» (двоеточие после него не ставят). Значение каждого символа следует давать с новой строки. При ссылке в тексте на формулу необходимо указать ее полный номер в скобках (например: в формуле (1.2)).

Образец оформления формулы

$$R = Q \times p, \quad (1.2)$$

где R – выручка, руб.;

Q - количество единиц реализованной продукции;

p – цена за единицу, руб.

4.5 Правила оформления приложений

В качестве приложений к работе могут включаться:

- отчетные формы внешней и внутренней отчетности организации;
- образцы документов;
- учетные регистры;
- таблицы, графики и схемы с данными, заимствованные из литературных источников;
- другие иллюстративные материалы.

Приложения к работе оформляют как продолжение работы на последующих страницах (отдельных листах, бланках), располагая в порядке появления ссылок на них в тексте работы. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок и в правом верхнем углу нумерационное слово «Приложение», помещенное над заголовком, с номером, если в работе более одного приложения. Нумеруют последовательно арабскими цифрами (без знака №). При ссылке в тексте слово «Приложение» пишется полностью или сокращенно, если имеет номер (например: в прил. 4). В повторных ссылках указывается сокращенно слово «смотри» (например: см. прил. 4).

4.6 Правила оформления библиографического списка и ссылок на литературные источники

Приведенные в работе данные, заимствованные из каких-либо источников, должны быть отмечены ссылкой на источник. Ссылки обозначаются номером, соответствующему порядковому номеру литературы, и помещенным между двумя квадратными скобками.

Кроме порядкового номера источника по списку литературы, указывается номер страницы. Например, [2, с. 25]. Список литературы должен содержать перечень всех источников, использованных при выполнении работы.

При оформлении библиографического списка необходимо использовать

следующие стандарты:

- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
- ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Библиографический список составляется в следующей последовательности:

- источники;
- литература;
- ресурсы Интернет.

4.7 Структура списка

Источники

- законодательные материалы
- делопроизводственные документы
- статистические источники
- источники личного происхождения
(мемуары, дневники, переписка)
- стандарты
- правила
- инструкции
- архивные документы

Литература

- монографии
- сборники
- многотомные издания
- учебно-методическая литература
- статьи из сборников и периодических изданий
- рецензии

- авторефераты диссертаций

Ресурсы Интернет

- сайты
- порталы

При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы первого из них и слово «и другие». Наименование места издания указывать полностью, за исключением городов Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Наименование периодических изданий следует указывать полностью.

При составлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место издания, название издательства и количество страниц.

Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы (от и до).

Литературные источники должны быть расположены в алфавитном порядке по фамилиям авторов, в случае, если количество авторов более трех – по названию книги, остальные материалы в хронологическом порядке. Сначала должны быть указаны источники на русском языке, затем на иностранном.

4.8 Образец оформления библиографического списка

Источники

1. Установление жалования законочитателям новых начальных училищ // ГАИО, фонд. 70, опись 3, дело 4445.
2. Тихомиров С. С "Кодексом" можно смело браться за дело / Беседу вел Е. Малинин // Экономика и жизнь. - 2012. - Янв.(N4). - С.6.

Литература

3. Серкова, Г.Г. Об организации работы научного общества обучающихся и студентов в учреждениях начального и среднего профессионального

образования [Текст] / Г.Г.Серкова, О.С.Дубровина // *Инновационное развитие ПО. – 2012. – №: 1. – С. 166-169.*

Ресурсы Интернет

4. Челябинский институт развития профессионального образования [Электронный ресурс] / М-во образования и науки Челяб. обл. – Челябинск, 2012. – Режим доступа: <http://chirpo.ru/>

5 Основные критерии оценки работ

Для оценки исследовательских работ создается экспертная группа, в состав которой могут входить студенты выпускных групп, преподаватели и работодатели.

Работа оценивается по следующим критериям:

1. Степень самостоятельности студента
2. Исследовательский характер работы
3. Новизна исследования
4. Актуальность работы. Практическая и (или) теоретическая значимость
5. Обоснованность даваемых в работе выводов
6. Умение анализировать литературу по теме
7. Грамотность и логичность изложения

НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
«НАУКА О ЧЕЛОВЕКЕ И ОБЩЕСТВЕ»

(Название конкурса)

Секция: ФИЗИКА

(Направление науки, область знаний)

Изучение движения некоторых систем вращающихся тел

(Тема работы)

Петров Александр Сергеевич

(Фамилия, имя, отчество автора)

ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»

(Место выполнения работы)

группа АСУ 158 Д Автоматические системы управления

(Группа, специальность)

Руководитель:

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность и место работы)

Челябинск

20__ год

Оглавление

Аннотация	4
Введение	7
1. Система обработки информации.....	7
1.1. Информационные технологии в издательском деле	12
1.2. Концепции новых информационных технологий	
1.3. Изобразительная форма семантической информации на входе и выходе систем в допечатных процессах	18 22
2. Системы в допечатных процессах — человекомашинные комплексы.. ...	31
Заключение	33
Библиографический список	34
Приложения	

Как это сказать?

В научных текстах существует ограниченная сочетаемость многих слов. Ниже приводится список определений оценочного характера, сочетающихся с основными научными понятиями.

Проблема	- научная, фундаментальная, актуальная, насущная, важная, ключевая, ведущая, острая, частная, базисная, надуманная, неразрешимая.
Вопрос	- актуальный, принципиальный, теоретический, практический, общий, конкретный, важный, коренной, сложный, спорный, правомерный.
Цель	- важная, главная, основная, научная, практическая, конкретная, реальная, поставленная, указанная.
Задача	- первоочередная, ближайшая, конечная, поставленная, намеченная, коренная, узловая, особая, конкретная, определенная.
Направление	- ведущее, главное, решающее, основное, генеральное, важнейшее, правильное, ошибочное, избранное, намеченное, указанное, следующее.
Изучение	- объективное, экспериментальное, теоретическое, практическое, сравнительное, опытное, непосредственное, специальное, длительное, постоянное, систематическое, дальнейшее, углубленное, интенсивное, глубокое, всестороннее, детальное, тщательное, внимательное.
Исследование	- научное, объективное, теоретическое, экспериментальное, опытное, общее, конкретное, фундаментальное, всестороннее, систематическое, обширное, углубленное, глубокое, детальное, подробное, актуальное, серьезное, сложное, ценное.
Путь (изучения)	- простой, сложный, неправильный, верный, рациональный, оптимальный, опытным путем, путем тщательного анализа, длительного изучения, всестороннего наблюдения.

Наблюдения	- научные, объективные, специальные, визуальные, точные, тщательные, многочисленные, многократные, постоянные, регулярные, важные, глубокие, дальнейшие, непосредственные, простые, сложные, данные, указанные, проведенные.
Эксперимент	- аналогичный, подобный, проверочный, новый, важный, интересный, блестящий, убедительный, уникальный, успешный, намеченный, задуманный, проведенный.
Анализ	- научный, объективный, конкретный, проведенный, всесторонний, обстоятельный, полный, исчерпывающий, детальный, сравнительный, тщательный, точный, глубокий.
Материал	- научный, экспериментальный, справочный, статистический, фактический, собранный, систематизированный, полученный, имеющийся, использованный, большой, богатый, обширный, разнообразный, достаточный, достоверный, неподходящий.
Данные	- опытные, косвенные, конкретные, расчетные, цифровые, современные, последние, прежние, точные, проверочные, исчерпывающие, полные, дополнительные, полученные, исходные, ценные, надежные, убедительные.
Факт	- реальный, конкретный, общеизвестный, достоверный, неопровержимый, несомненный, бесспорный, очевидный, убедительный.
Информация	- точная, исчерпывающая, полная, подробная, накопленная, существенная, важная, ценная, необходимая, получаемая, оперативная, достаточная, новая, текущая.

Речевые клише, используемые как средства связи между предложениями

Речевая функция	Лексические средства		
Причина и следствие, условие и следствие	(и) поэтому, потому, так как		
	поскольку		
	отсюда	следует	
	откуда		
	вследствие		
	в результате		
	в силу	этого	
	ввиду		
	в зависимости от		
	в связи с этим, согласно этому		
	в таком	случае	
	в этом		
	в этих	условиях	
	при таких		
	(а) если (же)..., то...		
		что	свидетельствует
			указывает
	говорит		
	соответствует		
	дает возможность		
	позволяет		
	способствует		
	имеет значение и т.д.		
Временная соотнесенность и порядок изложения	сначала, прежде всего, в первую очередь		
	первым	шагом	
	последующим		
	предшествующим		
	одновременное, в то же время, здесь же		
	наряду с этим		
	предварительно, ранее, выше		
	еще раз, вновь, снова		
	затем, далее, потом, ниже		
	в дальнейшем, в последующем, впоследствии		
	во-первых, во-вторых и т.д.		
	наконец, в заключение		

Сопоставление и противопоставление	однако, но, а, же		
	как..., так и ..., так же, как и...		
	не только, но и ...		
	по сравнению; если..., то...		
	в отличие, в противоположность, наоборот		
	аналогично, также, таким же образом		
	с одной стороны, с другой стороны		
	в то время как, между тем, вместе с тем		
Дополнение или уточнение	тем не менее		
	также и, причем, при этом, вместе с тем		
	кроме	того	
	сверх		
более			
главным образом, особенно			
Ссылки на предыдущее или последующее высказывание	тем более что ...		
	в том числе, в случае, то есть, а именно		
	как было	сказано	
		показано	
		упомянуто	
		отмечено	
		установлено	
		получено	
		обнаружено	
	найдено		
	как	говорилось	выше
		указывалось	
		отмечалось	
		подчеркивалось	
	согласно	этому	
	сообразно		
	соответственно		
	в соответствии с этим, в связи с этим		
	в связи с вышеизложенным		
	данный, названный, рассматриваемый и т.д.		
такой, такой же, подобный, аналогичный, сходный, подобного рода, подобного типа			
следующий, последующий, некоторый			
многие из них, один из них, некоторые из них			
большинство, большая часть			

Обобщение, вывод	таким образом, итак, следовательно	
	в результате, в итоге, в конечном счете	
	отсюда, из этого	следует
		вытекает
		понятно
		ясно
	это	позволяет сделать вывод
		сводится к следующему
свидетельствует		
наконец, в заключение		
Иллюстрация сказанного	например, так, в качестве примера	
	примером может служить	
	такой как (пример)	
	в случае, для случая	
	о чем можно судить, что очевидно	
Введение новой информации	рассмотрим следующие случаи	
	остановимся подробно на ...	
	приведем несколько примеров	
	основные преимущества этого метода ...	
	некоторые дополнительные замечания ...	
	несколько слов о перспективах исследования	