

Организатор конкурса: ГОУ СПО Челябинский экономический колледж

Адрес: 454092, г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7

Тел. 8 (351) 237-86-37

**Извещение
о проведении конкурса**

**на право заключения договоров аренды объектов недвижимости,
находящихся в федеральной собственности и закреплённых за ГОУ СПО
Челябинский экономический колледж на праве оперативного управления**

№ 01-А

от «05» мая 2008 г.

**Арендодатель – ГОУ СПО Челябинский экономический колледж,
454092, г. Челябинск, ул. Курчатова, 7, E-mail: Common@ecol.edu.ru,
тел./факс: 8 (351) 237-86-37.**

Форма торгов: конкурс, открытый по составу участников и форме подачи конкурсных предложений.

Критерии выбора победителя:

1. Максимальная величина размера ежемесячной арендной платы;
2. Предложения и готовность безвозмездного выполнения улучшений объектов аренды.

Наименование объекта и предмета конкурса:

в соответствии с "Положением о проведении торгов на право заключения договора аренды объектов недвижимости, находящихся в федеральной собственности", утвержденным распоряжением Мингосимущества России от 28 июля 1998 № 774-р, проводится открытый конкурс (торги) на право заключения договора аренды имущества, находящегося в государственной собственности и расположенного на территории Челябинской области

№ л о т а	Месторасположение имущества	Наименование имущества, краткая техническая характеристика и состояние	Назначение, краткая характеристика объекта	Начальный размер арендной платы, с НДС, руб./месяц (без учёта оплаты коммунальных услуг и услуг связи)	Особые условия
1	г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7.	Нежилое здание (учебный корпус), 1 этаж, отдельного входа нет. Имеются коммунальные услуги: электроснабжение, водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение. Площадь объекта: 62,5 м ²	Размещение столовой. Время использования: круглосуточно	2 250, 00	1. Отсутствие ограничений, предусмотренных действующим законодательством РФ и п. 3.3. конкурсной документации; 2. Т.к. в колледже действует пропускной режим, отдельного входа в столовую нет, то питаться там смогут только студенты и сотрудники ГОУ СПО

					<p>Челябинский экономический колледж; 3. Необходимо предоставить описание минимального набора блюд по фиксированным ценам. Комиссией будет учтён ассортимент блюд, а так же их стоимость с точки зрения приемлемости для питания студентов и сотрудников колледжа; 4. Необходима модернизация имеющегося оборудования за счёт арендатора; 5. График работы столовой устанавливается по согласованию с администрацией ГОУ СПО Челябинский экономический колледж.</p>
2	г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7.	<p>Нежилое здание (лаборатория и производственный корпус), 1 этаж, имеется отдельный вход. Коммунальные услуги: электроснабжение, теплоснабжение, а так же услуги связи. Площадь объекта: 175,1 м²</p>	<p>Размещение офиса предприятия. Время использования: круглосуточно.</p>	31 167, 80	<p>1. Отсутствие ограничений, предусмотренных действующим законодательством РФ и п. 3.3. конкурсной документации; 2. Претендент должен предоставить возможность для прохождения практики студентами ГОУ СПО Челябинский экономический колледж специальностей 230103 «Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям), 230105.51 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем, 080802 «Прикладная информатика» в количестве не менее 20 человек в год.</p>
3	г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7.	<p>Нежилое здание (магазин и склад), 1 этаж, имеется отдельный вход. Коммунальные услуги:</p>	<p>Размещение офиса торгового предприятия. Время использован</p>	41 683, 50	<p>Отсутствие ограничений, предусмотренных действующим законодательством РФ и п. 3.3. конкурсной документации.</p>

		электроснабжение, теплоснабжение. Площадь объекта: 265, 5 м ²	ия: круглосуточн о.		
4	г. Челябинск, ул. Блюхера, д. 3 а.	Здание общежития, подвал, имеется отдельный вход. Коммунальные услуги: электроснабжение, теплоснабжение. Площадь объекта: 150, 7 м ²	Размещение складов. Время использован ия: круглосуточн о.	24 714, 80	Отсутствие ограничений, предусмотренных действующим законодательством РФ и п. 3.3. конкурсной документации.
5	г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7.	Нежилое здание (учебный корпус), 1 этаж, отдельного входа нет. Коммунальные услуги: электроснабжение. Площадь объекта: 1 м ²	Размещение банкомата для обеспечения возможности получения стипендии студентами колледжа, заработной платы сотрудникам и колледжа. Время использован ия: круглосуточн о.	178, 00	1. Отсутствие ограничений, предусмотренных действующим законодательством РФ и п. 3.3. конкурсной документации; 2. Так как в колледже действует пропускной режим, то пользоваться услугами банкомата смогут только студенты и сотрудники ГОУ СПО Челябинский экономический колледж; 3. Обязательно проведение расчётов через банкомат по кредитным картам, на которые перечисляются стипендии студентов и заработная плата сотрудников ГОУ СПО Челябинский экономический колледж в соответствии с договором с кредитной организацией
6	г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7.	Нежилое здание (учебный корпус), подвал, отдельного входа нет. Коммунальные услуги: электроснабжение, теплоснабжение. Площадь объекта: 68, 5 м ²	Организация учебного процесса. Время использован ия: почасовое с 18:00 до 20:00 ежедневно; итого: 10 часов в неделю (5 дней*2часа); 40 часов в месяц (4 недели*10 часов).	11 508, 00	1. Отсутствие ограничений, предусмотренных действующим законодательством РФ и п. 3.3. конкурсной документации; 2. Учебный процесс должен быть направлен на теоретическое обучение правилам дорожного движения и основам устройства автомобиля (автокурсы).

7	г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7.	Нежилое здание (магазин и склад), 1 этаж, отдельного входа нет. Коммунальные услуги: электроснабжение, теплоснабжение. Площадь объекта: 9, 3 м ²	Размещение офиса предприятия. Время использован ия: круглосуточн о.	1 608, 90	Отсутствие ограничений, предусмотренных действующим законодательством РФ и п. 3.3. конкурсной документации.
---	--	--	--	-----------	---

Сроки предоставления аренды: начиная с 15 июня 2008 г. по 26 декабря 2010 г. Арендный период: 2 года 6,5 месяцев.

Порядок внесения арендной платы: Внесение арендной платы производится ежемесячно в размере 100% не позднее 10 числа текущего месяца. Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение 10 дней после вступления в силу договора аренды.

Сведения о порядке оформления участия в конкурсе:

Участие в конкурсе оформляется путём подачи конкурсной заявки вместе с приложениями, указанными в настоящем извещении и конкурсной документации.

В конкурсе могут принимать участие физические лица, имеющие статус частного предпринимателя и юридические лица (далее претенденты). Претенденты должны представить письменную заявку на участие в конкурсе на **«право заключения договоров аренды объектов недвижимости, находящихся в федеральной собственности и закреплённых за ГОУ СПО Челябинский экономический колледж на праве оперативного управления»** в период, начиная со дня, следующего за днём публикации извещения о проведении конкурса до 10-00 (время местное) «05» июня 2008 г., по адресу: г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7, каб. 01 (приёмная). Заявка должна быть подготовлена и представлена в конкурсную комиссию в соответствии с требованиями и условиями, определёнными в конкурсной документации, в указанный срок. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе по конкретному объекту (лоту). Заявки аффилированных лиц рассматриваются как одна заявка. Заявка на участие в конкурсе должна быть на русском языке. Заявки, поступившие после истечения указанного срока приёма заявок, не принимаются.

Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе от юридических лиц представляется в составе следующих документов:

I. Внешний конверт:

1. Заявление (Конкурсная заявка) в установленной форме (**не содержит ценового предложения**) вместе с приложением (Анкета участника торгов);
2. Заверенные печатью и подписью ответственного лица копии:
 - учредительных документов (Устава, Учредительного договора, Положения и др.);

- Свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц;
- Свидетельства о государственной регистрации;
- Свидетельства о регистрации в органах статистики;
- документов, подтверждающих полномочия лица-представителя организации-заявителя (Протокол, Приказ, доверенность);
- гражданского паспорта руководителя организации-заявителя (в том числе страниц о месте регистрации);

3. **выписку из Единого государственного реестра** юридических лиц, **выданную** уполномоченным органом **не ранее месяца до подачи заявления** об участии в торгах (открытом конкурсе) на право заключения договора аренды недвижимого имущества РФ;

4. копии бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату, отчет о прибылях и убытках на последнюю отчетную дату (Форма 2 - Приложение к бухгалтерскому балансу), с отметкой ИФНС;

5. подтверждение платежеспособности претендента уполномоченным банковским учреждением (справка об отсутствии картотеки на р/счете или др. счетах);

6. справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером организации, содержащую информацию о том, что на дату подачи заявки участник конкурса является платежеспособным, предприятие не находится в стадии ликвидации, его имущество не находится под судебным контролем, он не является банкротом, его делами не распоряжается какой-либо суд или назначенное судом лицо, его коммерческая деятельность не приостановлена, и он не является объектом судебного производства в связи с упомянутым выше;

7. справка из ИФНС о задолженности Претендента в бюджеты всех уровней;

8. Любые другие документы, которые Претендент считает необходимым представить.

II. Внутренний конверт:

– Предложение размера годовой арендной платы объекта торгов, предложение о наиболее эффективном использовании, содержании и улучшении федерального имущества;

При этом размер арендной платы не должен быть ниже стартового размера арендной платы. Внутренний конверт на момент подачи заявки должен быть **закрыт и опечатан** претендентом.

– Любые другие документы, которые Претендент считает необходимым представить.

Заявка на участие в конкурсе **от индивидуального предпринимателя** представляется в составе следующих документов:

I. Внешний конверт:

- Заявление (Конкурсная заявка) в установленной форме (**не содержит ценового предложения**) **вместе с приложением** (Анкета участника торгов);

- **Заверенные печатью и подписью ответственного лица** копии:

– гражданского паспорта (**страниц о месте регистрации**);

–свидетельство о внесении в единый государственный реестр **индивидуальных предпринимателей**;

–справка из налогового органа о задолженности Претендента в бюджеты всех уровней;

3. Любые другие документы, которые Претендент считает необходимым представить.

II. Внутренний конверт:

– Предложение размера годовой арендной платы объекта торгов, предложение о наиболее эффективном использовании, содержании и улучшении федерального имущества;

При этом размер арендной платы не должен быть ниже стартового размера арендной платы. Внутренний конверт на момент подачи заявки должен быть **закрыт и опечатан** претендентом.

– Любые другие документы, которые Претендент считает необходимым представить.

Условия и сроки заключения договора аренды.

Договор аренды федерального недвижимого имущества заключается с победителем конкурса. Победителем конкурса признаётся участник, предложения которого, по мнению конкурсной комиссии, отвечают всем требованиям, содержащимся в конкурсной документации, и являются лучшими.

Победитель торгов обязан заключить договор аренды на условиях, установленных поданной им заявкой, составленной в соответствии с конкурсной документацией.

Договор аренды должен быть подписан сторонами не ранее десяти и не позднее двадцати дней после оформления протокола о результатах торгов, т.е. **15 июня 2008 года.**

Адрес, сроки и условия получения конкурсной документации и ознакомления с объектами конкурса

Конкурсная документация представляется в комплекте по письменному запросу лица, заявившего о намерении участвовать в конкурсе (претендента). Конкурсная документация предоставляется, начиная с 9-00 часов дня, следующего за днём опубликования настоящего извещения и до 16-00 часов дня, предшествующего дню окончания приёма заявок на участие в конкурсе. Конкурсная документация предоставляется в печатном виде в течение двух рабочих дней со дня получения письменного запроса претендента.

Претенденты могут оставить запрос (направить письмо, телеграмму) на предоставление им комплекта конкурсной документации, а также получить этот комплект по адресу: 454092, г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7, каб. 01 (приёмная).

Ознакомление с объектами конкурса могут провести претенденты, получившие комплект конкурсной документации по предварительной договорённости.

Контактное лицо по ознакомлению с объектами конкурса:

Лапин Владимир Геннадьевич – тел. 8 (351) 237-87-84.

Сведения о дате, времени и порядке проведения торгов

Торги будут проводиться: «05» июня 2008 г., в 10 часов 00 минут, по адресу: г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7.

При вскрытии конвертов и оглашении предложений имеют право присутствовать участники конкурса или их представители.

Допущенные к участию в конкурсе заявки будут рассмотрены и оценены конкурсной комиссией. Дата подведения итогов конкурса будет сообщена в протоколе вскрытия конвертов.

Каждый претендент будет письменно извещён о результате торгов.

Дата и время начала и окончания приёма заявок

Начало приёма заявок: 06 мая 2008 года в 09 часов 00 минут.

Окончание приёма заявок: 05 июня 2008 года в 9 часов 30 минут.

Размер, сроки и порядок внесения задатка: не устанавливаются.

Директор ГОУ СПО Челябинский
экономический колледж _____

В.И. Фофанов

По всем вопросам обращаться:

Ф.И.О. ответственного	Адрес	Телефон
Притчина Наталья Игоревна	г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7, студенческий «Практик-Центр»	8 (351) 237-59-94
Лапин Владимир Геннадьевич	г. Челябинск, ул. Курчатова, д. 7, 2 этаж	8 (351) 237-87-84