

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «ЮУГК»

В.Г.Лапин

« 14 » марта 2022 г.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  
**диспетчера**  
**ИОТ- 019 - 2022**

г. Челябинск  
2022

## **ИНСТРУКЦИЯ** **по охране труда диспетчера**

### **1. Общие требования безопасности**

1. Настоящая инструкция определяет основные требования охраны труда для диспетчера образовательного учреждения.

2. К самостоятельной работе диспетчером допускаются лица, годные по состоянию здоровья к выполнению указанной работы, прошедшие обучение и инструктаж по технике безопасности, прошедшие первичный пожарно-технический инструктаж (периодический инструктаж), имеющие знания по пожарно-техническому минимуму, имеющие практические навыки пользования средствами пожаротушения.

3. В период работы диспетчер обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

4. Диспетчер обязан соблюдать и контролировать соблюдение правил пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, порядок действий при возгорании или пожаре.

5. Диспетчер обязан в процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

6. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний по охране труда.

### **2. Требования безопасности перед началом работы**

7. Проверить чистоту на рабочем месте, правильность заполнения документации.

8. Проверить исправность средств связи и наличие необходимой справочной документации, список ответственных лиц, назначенных директором.

9. Проверить наличие первичных средств пожаротушения, состояние эвакуационных выходов (основной и два запасных), наличие запасного комплекта ключей от помещений и запасных эвакуационных выходов, наличие ключа от входа в подвальное помещение к задвижке подачи воды к пожарным кранам

10. Занять свое рабочее место.

### **3. Требования безопасности во время работы**

11. Выполнять только ту работу, которая поручена руководством.

12. Следить за сохранностью и исправностью средств связи на рабочем месте.

13. Не отлучаться во время работы с рабочего места, в случае необходимости отлучиться, поставить в известность своего руководителя и контролера охраны.

14. Следить за чистотой и порядком на рабочем месте.

#### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

15. В случае возникновения загорания принять меры к его ликвидации первичными средствами пожаротушения, вызвать пожарную охрану, поставить в известность непосредственного директора.

16. Обо всех нарушениях правил пожарной безопасности в здании докладывать директору и главному инженеру (ответственному за обеспечение пожарной безопасности) и производить запись о нарушении в журнал учета.

17. Диспетчер имеет право:

- требовать от работников колледжа и других граждан соблюдения правил противопожарного режима, утвержденных директором колледжа;
- не разрешать курение в помещениях здания;
- требовать от работников колледжа не оставлять без присмотра включенные в сеть нагревательные, осветительные и другие приборы;
- не разрешать проведение ремонтных работ без назначения ответственных должностных лиц администрации.

18. При нарушении правил пожарной безопасности работниками колледжа и другими гражданами докладывать директору и главному инженеру (ответственному за обеспечение пожарной безопасности), и производить запись о нарушении в журнал.

#### **5. Требования безопасности по окончании дежурства**

19. Привести в порядок рабочее место.

20. Сделать соответствующие записи в журнал о состоянии пожарной безопасности за время дежурства.

21. Довести замечания в системе пожарной безопасности до директора и главного инженера колледжа.

**Разработал:**

Специалист по охране труда



Б.М. Уфимцев

К ПРИКАЗУ от 18.03.2022 г. № 227/к

Об изменениях и дополнениях к инструкции  
по охране труда ИОТ № 019-2022 ,  
согласно приказа Минтруда РФ от  
29.10.2021года, № 772, во исполнение  
приказа директора ГБПОУ «ЮУГК» от  
18.03.2022 года № 227 /к

#### Раздел 1. Общие требования охраны труда.

1. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.
2. Выполнять требования режима рабочего времени и времени отдыха.
3. Знать (при наличии) перечень вредных и опасных производственных факторов.
4. Пользоваться спец одеждой, спец обувью и другими СИЗ согласно единым нормам и норм выдачи СИЗ колледжа.
5. Соблюдать правила личной гигиены и эпидемиологические нормы.

#### Раздел 2. Требования охраны труда перед началом работы.

1. Подготовить рабочее место в установленном порядке.
2. Проверить исходные материалы.
3. Проверить СИЗ перед использованием. (при наличии)
4. Убедиться в исправности оборудования, аппаратуры, инструмента, приборов.

#### Раздел 3. Требования охраны труда во время работы.

1. Применять безопасные способы, приемы работ и обращения с исходными материалами.
2. Соблюдать безопасное содержание рабочего места.
3. Использовать СИЗ по назначению (при наличии).

#### Раздел 4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

1. Извещать руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью работающих, о происшедших несчастных случаях и микротравмах в установленном порядке.
2. Знать перечень возможных аварийных ситуаций и их причинах, исходя из оценки профессиональных рисков.
3. Оказать, при необходимости, первую помощь пострадавшим.
4. Действовать во время аварий по нормативным регламентам.

Раздел 5. Требования охраны труда по окончанию работы.

1. Производить передачу смены в установленном порядке (при наличии передачи смены)
2. Соблюдать порядок отключение и остановки оборудования, приборов, машин.
3. Убрать отходы с рабочего места.
4. Соблюдать правила личной гигиены.
5. Известить руководителя о недостатках по охране труда, возникших в течении работы.

**Внимание! Ответственным по ОТ, руководителям подразделений.  
При проведении инструктажей и обучения доводить до подчинённых конкретную информацию на рабочих местах по перечисленным разделам.**

Специалист по ОТ



Уфимцев. Б.М.