



### 3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений по специальности 38.02.07 Банковское дело

№	Наименование	
	Кабинеты:	
1	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин (в том числе философии, истории)	10 Бухгалтерского учета
2	Иностранного языка	11 Анализа финансово-хозяйственной деятельности
3	Математических дисциплин	12 Безопасности жизнедеятельности
4	Экономики организации	13 Основ предпринимательской деятельности
5	Статистики	14 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний
6	Менеджмента	15 Банковского менеджмента и безопасности банковской деятельности
7	Финансов, денежного обращения и кредита	16 Междисциплинарных курсов
8	Рынка ценных бумаг и основ банковского дела	17 Организации бухгалтерского учета в банках
9	Экологических основ природопользования	
<b>Лаборатории:</b>		
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности	2 Учебный банк
<b>Спортивный комплекс:</b>		
<b>Залы:</b>		
1	Спортивный зал	1 Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	2 Актный зал
3	Тренажерный зал общефизической подготовки	

#### 4. Пояснительная записка

##### 4.1. Нормативная база реализации образовательной программы ОУ

Настоящий учебный план образовательной программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Южно-Уральский государственный колледж" разработан на основе:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (в ред. от 17.02.2021 г.);

приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 28.08.2020 г.);

приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014 года № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»;

приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 10.11.2020 г.);

приказа Министерства науки и высшего образования РФ №885 Министерства Просвещения РФ №390 от 05.08.2020 года "О практической подготовке обучающихся";

приказа Минобрнауки России № 1199 от 29 октября 2013 года «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования» (в ред. от 20.01.2021 г.);

письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 24 апреля 2015 г. № 06-456;

письма Минобрнауки России от 27 июня 2018 г. "Методические рекомендации по включению основ финансовой грамотности в образовательные программы среднего профессионального образования";

письма Минобрнауки Челябинской области "Методические рекомендации по реализации ФГОС СПО по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям" от 10 марта 2017 г. №1204/2103;

письма Минпросвещения России от 08.04.2021 №05-369 "Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки";

постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573);

федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №67 (зарегистрированного в Мин.Юстиции от 26.02.2018 г. №50135);

Примерной основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело, размещенной на портале ФУМО СПО (резервная копия федерального реестра программ СПО);

Устава ГБПОУ "ЮУТК"

##### 4.2. Организация учебного процесса и режим занятий:

Нормативный срок освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело при очной форме получения образования составляет 1 год 10 месяцев; присваиваемая квалификация – специалист банковского дела.

Нормативный срок освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело при очной форме получения образования составляет 95 нед., в том числе: обучение по учебным циклам – 57 нед., учебная и производственная практика – 15 нед., промежуточная аттестация – 4 нед., государственная итоговая аттестация – 6 нед., каникулярное время – 13 нед.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального и профессионального.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – согласно учебному плану и календарному графику. Продолжительность учебной недели составляет шесть дней.

Объем обязательных (учебных) занятий и практики при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. В данном объеме во всех учебных циклах предусмотрена работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по следующим видам занятий, в том числе в форме практической подготовки: урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар, выполнение курсовой работы (проекта) и самостоятельная работа обучающихся, а в профессиональном цикле - учебную и производственную практики.

Объем образовательной нагрузки обучающихся по освоению основной образовательной программы среднего общего образования составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной учебной работы.

Самостоятельная учебная работа обучающихся определена в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы, необходимым для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебных дисциплин и профессиональных модулей и включается в расписание учебных занятий (2 академических часа в неделю). Объем самостоятельной работы составляет 114 часов и распределен по всем циклам обязательной части образовательной программы:

в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл 16 часов по дисциплине ОГСЭ.01."Основы философии" объемом 8 часов в 1 семестре (0,5 часа в неделю в течении всего семестра); и по дисциплине ОГСЭ.02."История" объемом 8 часов во 1 семестре (0,5 часа в неделю в течении всего семестра);

в Математический и общий естественнонаучный цикл 19 часов по дисциплине ЕН.01."Математика" 19 часов во 2 семестре (1 час в неделю в течении всего семестра);

в Общепрофессиональный цикл 34 часа по дисциплине ОП.01."Экономика организации"-16 часов в 1 семестре (1 час в неделю в течении всего семестра) и по дисциплине ОП.14."Банковский менеджмент "-18 часов в 4 семестре (2 часа в неделю в течении всего семестра);

в Профессиональный цикл 45 часов по междисциплинарным курсам МДК.01.01."Организация безналичных расчетов"-19 часов во 2 семестре (1 час в неделю в течении всего семестра) и по МДК.02.01."Учет кредитных операций банка"-26 часов в 3 семестре (2 часа в неделю в течении всего семестра).

Время, отводимое на консультации рассчитывается за счет времени, предусмотренного на промежуточную аттестацию. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При освоении обучающимися профессиональных модулей предусмотрено два вида практики: учебная и производственная. Учебная и производственная практики проводятся концентрированно в период изучения междисциплинарного курса соответствующего профессионального модуля: 2 недели учебной практики и 2 недели производственной практики (2 семестр), 3 недели производственной практики (3 семестр), 1 неделя учебной практики и 7 недель производственной практики (4 семестр). При прохождении учебной и производственной практики реализуются подходы практико-ориентированного (дуального) обучения с учетом возможности реализации.

Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих программы среднего профессионального образования, распределена по окончании 1, 2, 3 и 4 семестров по 1 неделе. В процессе промежуточной аттестации студентов на I курсе проводится 5 экзаменов и 10 зачетов и 2 курсовые работы (1-2 семестры), II курсе проводится 4 экзамена и 10 зачетов и 1 курсовая работа (в 3 семестре).

Выполнение курсовой работы (проекта) проводится как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. На весь период обучения планируется выполнение три курсовые работы (проекта): по общепрофессиональной дисциплине ОП.01."Экономика организации" (1 семестр), по профессиональным модулям ПМ.01."Ведение расчетных операций" (2 семестр) и ПМ.02."Осуществление кредитных операций" (3 семестр).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОП СПО базовой подготовки предусматривает изучение дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура» и «Психология общения». Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий (общий объем дисциплины не может быть менее 160 часов). Обязательная часть общепрофессионального цикла ОП СПО базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них 48 часов предусматривает изучение основ военной службы для юношей.

Образовательное учреждение имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Согласно пункта 1 статьи 13 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" от 28.03.1998 N 53-ФЗ с юношами проводятся учебные сборы, в объеме 35 часов на предпоследнем курсе обучения в летний период.

##### Формирование вариативной части:

С целью расширения и углубления профессиональной подготовки, определяемой содержанием обязательной части, освоения компетенций, умений, знаний и практического опыта, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника вариативная часть ОП в объеме 828 часов распределена на промежуточную аттестацию 36 часов и 792 часа-по следующим учебным циклам и практикам:

в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл 90 часов, из них 52 часа на расширение учебных дисциплин и 38 часов на введение новой дисциплины: ОГСЭ.06."Русский язык и культура речи";

в Математический и общий естественнонаучный цикл 59 часов, из них 21 час на расширение учебных дисциплин и 38 часов на введение новой дисциплины: ЕН.03."Финансовая математика";

в Общепрофессиональный цикл 476 часов, из них 118 часов на расширение учебных дисциплин и 358 часов на введение новых дисциплин: ОП.10."Статистика"; ОП.11."Финансы, денежное обращение и кредит"; ОП.12."Безопасность банковской деятельности"; ОП.13.«Банковский менеджмент»; ОП.14.«Основы банковского дела»; ОП.15."Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний";

в цикл Профессиональные модули 203 часа, из них 167 часов на расширение междисциплинарных курсов и 36 часов на введение учебной практики ПМ.02.

##### Порядок аттестации обучающихся:

Промежуточная аттестация проводится в сроки (экзаменационной сессии), обозначенные графиком учебного процесса в форме зачетов и экзаменов (4к\*-экзамен проводится комплексно по двум дисциплинам ОП.12 и ОП.13): зачеты с оценкой (дифференцированные)-за счет времени, отведенного на дисциплины, междисциплинарные курсы, производственную практику (1к\*-зачет проводится комплексно по двум дисциплинам ОГСЭ.01 и ОГСЭ.02; 2к\*\*\*-зачет проводится комплексно по двум дисциплинам ОГСЭ.05 и ОП.15; 2к\*-зачет проводится комплексно по дисциплинам ЕН.01, ЕН.03 и ОП.10; 2к\*\*\*-зачет проводится комплексно по учебной практике в ПМ.03 и по производственной практике в ПМ.03; 4к\*\*\*-зачет проводится комплексно по междисциплинарным курсам МДК.02.01 и МДК.02.02; 4к\*\*\*\*-зачет проводится комплексно по дисциплинам ОП.06 и ОП.08). В каждом семестре в процессе промежуточной аттестации предусмотрено количество экзаменов (в том числе комплексный экзамен, экзамен (по модулю) не более 8 и количество зачетов не более 10 в учебном году (без учета зачетов по дисциплине "Физическая культура" и комплексных). Экзамен (по модулю) проводится в последнем семестре освоения профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателя. Текущий контроль знаний, умений осуществляется путем тестирования, выполнения практических заданий (тренажеров), кейс-заданий, контрольных заданий и т. д.(накопительная система оценивания).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен в виде демонстрационного экзамена. Содержание заданий демонстрационного экзамена представляет собой содержание работ, выполняемых в конкретной области профессиональной деятельности на определенном оборудовании с предъявлением требований к выполнению норм времени и качеству работ. Комплект оценочной документации к демонстрационному экзамену, разработанный союзом и размещенный в открытом доступе на сайте <http://worldskills.ru/>, выбирается образовательным учреждением самостоятельно. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в данную образовательную программу СПО.

Получение СПО в форме самообразования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в качестве экстерна не допускается.

Заместитель директора по учебной работе: \_\_\_\_\_/Т. С. Занова/

Заместитель директора по производственному обучению: \_\_\_\_\_/И. В. Милоков/